

Fragebogen zur Eignungsprüfung

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
1	Zulassung Teilnahmeanträge		
1.1	Eignungs- und Teilnahmeantragsprüfung		
1.1.1	Teilnahmeantragsprüfung		
A 1.1.1.1	Bewerbungsschreiben (Ist Ausschlusskriterium) Bitte fügen Sie dem Teilnahmeantrag folgendes bei: Die Anlage 3 "Bewerbungsschreiben" zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" ist vollständig auszufüllen, zu signieren und mit dem Teilnahmeantrag einzureichen. Der Bewerber hat das Kriterium erfüllt, wenn er die Anlage vollständig ausgefüllt und signiert hat.		
A 1.1.1.2	Vertraulichkeitserklärung (Ist Ausschlusskriterium) Bitte fügen Sie dem Teilnahmeantrag folgendes bei: Die Anlage 4 "Vertraulichkeitserklärung" zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" ist vollständig auszufüllen und zu signieren. Der Bewerber hat das Kriterium erfüllt, wenn er die Anlage vollständig ausgefüllt und ggf. signiert hat (siehe Bewerbungsbedingungen). Hinweis: Der Bewerber / jedes Mitglied der Bewerbergemeinschaft / jeder wesentliche Unterauftragnehmer muss diese Erklärung (möglichst nummeriert als Anlage 4a, 4b, etc.) abgeben.		
A 1.1.1.3	Bewerbergemeinschaftserklärung (Ist Ausschlusskriterium) Bitte fügen Sie dem Teilnahmeantrag folgendes bei: Die Anlage 5 "Bewerbergemeinschaftserklärung" zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" ist vollständig auszufüllen und zu signieren.		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	Der Bewerber / die Bewerbergemeinschaft hat das Kriterium erfüllt, wenn er die Angaben gem. Anlage 5 "Bewerbergemeinschaftserklärung" (soweit gegeben) zum Dokument "Bewerbungsbedingunge" vollständig ausgefüllt und signiert hat. Hinweis bei Bewerbergemeinschaft: Dieses Kriterium muss nur erfüllt werden, wenn der Bewerber eine Bewerbergemeinschaft beabsichtigt.		
A 1.1.1.4	Erklärung Unterauftragsvergabe von Leistungen (Ist Ausschlusskriterium) Bitte fügen Sie dem Teilnahmeantrag folgendes bei: Die Anlage 6 "Erklärung Unterauftragsvergabe von Leistungen" zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" ist vollständig auszufüllen und zu signieren. Der Bewerber hat das Kriterium erfüllt, wenn er die Angaben gem. Anlage 6 "Erklärung Unterauftragsvergabe von Leistungen" (soweit gegeben) zum Dokument "Bewerbungsbedingunge" vollständig ausgefüllt hat. Hinweis bei Unterauftragnehmer: Dieses Kriterium muss nur erfüllt werden, wenn der Bewerber eine Unterauftragsvergabe beabsichtigt.		
A 1.1.1.5	Erklärung gem. §§ 123, 124 u. 125 GWB (Ist Ausschlusskriterium) Bitte fügen Sie dem Teilnahmeantrag folgendes bei: Die Anlage 7 "Erklärung gem. §§ 123, 124 u. 125 GWB" zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" ist vollständig auszufüllen und zu signieren. Der Bewerber hat das Kriterium formal erfüllt, wenn er die Anlage 7 "Erklärung gem. §§ 123, 124 u. 125 GWB" und signiert hat. Hinweis: Der Bewerber / jedes Mitglied der Bewerbergemeinschaft / jeder wesentliche Unterauftragnehmer muss diese Erklärung (möglichst nummeriert als Anlage 7a, 7b,		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	etc.) abgeben.		
A 1.1.1.6	Verpflichtungserklärung auf Einhaltung MiLoG (Ist Ausschlusskriterium) Bitte fügen Sie dem Teilnahmeantrag folgendes bei: Die Anlage 8 "Verpflichtungserklärung auf Einhaltung MiLoG" zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" ist vollständig auszufüllen und zu signieren. Der Bewerber hat das Kriterium erfüllt, wenn er die Anlage 8 "Verpflichtungserklärung auf Einhaltung MiLoG" und signiert hat. Hinweis: Der Bewerber / jedes Mitglied der Bewerbungsgemeinschaft / jeder wesentliche Unterauftragnehmer muss diese Erklärung (möglichst nummeriert als Anlage 8a, 8b, etc.) abgeben.		
A 1.1.1.7	Verpflichtungserklärung Unterauftragnehmer (Ist Ausschlusskriterium) Bitte fügen Sie dem Teilnahmeantrag folgendes bei: Die Anlage 9 "Verpflichtungserklärung Unterauftragnehmer" zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" ist vollständig vom Unterauftragnehmer auszufüllen und zu signieren. Der Bewerber hat das Kriterium erfüllt, wenn er die Anlage 9 "Verpflichtungserklärung Unterauftragnehmer" (soweit gegeben) ausgefüllt und signiert hat. Hinweis bei Unterauftragnehmern: Jeder Unterauftragnehmer muss die Erklärung ausgefüllt und signiert (möglichst nummeriert als Anlage 9a, 9b, etc.) abgeben. Dieses Kriterium muss nur erfüllt werden, wenn der Bewerber eine Unterauftragsvergabe beabsichtigt.		
1.1.2	Eignungskriterien		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
A 1.1.2.1	Handelsregistrauszug (Ist Ausschlusskriterium) Zum Nachweis der Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung müssen folgende Unterlagen vorgelegt werden: Nachweis über die Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister (z.B. Handelsregistrauszug) oder sonstige Bescheinigung oder Erklärung i.S. von Anhang XI der Richtlinie 2014/24/EU, wenn dies nach den Rechtsvorschriften des jeweiligen Niederlassungs- bzw. Herkunftsstaates Voraussetzung für die erlaubte Berufsausübung ist. Der Nachweis darf zum Zeitpunkt der Vorlage nicht älter als 6 Monate sein. Antwortmöglichkeit des Bewerbers, zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld (im Fragebogen) zu übertragen: - ja, lt. Anlage(n) Nr. 1 liegt dem Teilnahmeantrag bei. - Nein Hinweis: Jedes Mitglied der Bewerbergemeinschaft/ Bewerbergemeinschaft/jeder Unterauftragnehmer muss eine eigene Erklärung (möglichst nummeriert als Anlage 14a, 14b, etc.) abgeben. Der Nachweis ist vom Bewerber zusammen mit dem Teilnahmeantrag einzureichen.		
A 1.1.2.2	Betriebshaftpflicht- / Berufshaftpflichtversicherung (Ist Ausschlusskriterium) Zum Nachweis der wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit müssen folgende Unterlagen vorgelegt werden: Erklärung zur laufenden Unterhaltung einer Versicherung (Betriebshaftpflicht-/Berufshaftpflichtversicherung) mit folgendem Deckungsumfang: o Für Sach- und Personenschäden bis zu 2.000.000 Euro je Schadensereignis o Für Vermögensschäden bis zu 1.000.000 Euro je Schadensereignis Der Nachweis ist durch Einreichung der vom Versicherer ausgefüllten und signierten Anlage 10 "Erklärung zur laufenden Unterhaltung einer Versicherung" zu		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	erbringen. Diese ist zugleich vom Bewerber/Bieter zu signieren. Hinweis: Soweit die aktuelle Deckungssumme niedriger ist, genügt für die Angebotsabgabe die Erklärung in der Anlage 10 "Erklärung zur laufenden Unterhaltung einer Versicherung" des Bewerbers/Bieters, dass eine Erhöhung auf die geforderte Deckungssumme vor Erteilung des Zuschlags erfolgt und gegenüber dem Auftraggeber nachgewiesen wird. Hinweis: Sollte es dem Bieter nicht möglich sein, den o. g. Nachweis ("Nachweis der Versicherungsbestätigung") vom Versicherer ausgefüllt einzureichen, dann ist der Nachweis wie folgt zu erbringen: Durch Einreichen einer Kopie des Versicherungsscheines oder gleichwertig, aus der der Deckungsgegenstand und der Deckungsumfang ausdrücklich hervorgehen. Ergänzend hat der Bieter durch Eigenerklärung die aktuelle Gültigkeit seiner Versicherung zu bestätigen. Der Bieter hat diesen Nachweis ebenfalls als Anlage 10 zu kennzeichnen. Antwortmöglichkeit des Bewerbers, zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortenfeld (im Fragebogen) zu übertragen: - ja, lt. Anlage(n) Nr. 2 liegt diese dem Teilnahmeantrag bei. Die geforderten Deckungssummen werden erfüllt. - Nein Hinweis: Jedes Mitglied der Bewerbungsgemeinschaft/ Bewerbungsgemeinschaft muss eine eigene Erklärung (möglichst nummeriert als Anlage 15a, 15b, etc.) abgeben. Der Nachweis ist vom Bewerber zusammen mit dem Teilnahmeantrag einzureichen.		
A 1.1.2.3	Bonitätsauskunft (Ist Ausschlusskriterium) Zum Nachweis der wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit müssen folgende Unterlagen vorgelegt werden: Der Bewerber hat die Bonitätsauskunft eines Finanzdienstleisters bzw. einer		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	Wirtschaftsauskunftei vorzulegen. Als Mindestanforderungen hat die Bonitätsauskunft eine Ausfallwahrscheinlichkeit (Probability of Default, pd-Wert gemäß Basel-II-Kriterien) zu enthalten, die a) einen Wert von 1,5 % unterschreitet und b) nicht älter als 6 Monate vor Veröffentlichung der EU-Bekanntmachung sein darf. Hinweis: Für den Fall, dass eine solche Bonitätsauskunft ohne Verschulden des Bieters nicht vorgelegt werden kann, kann der Nachweis der Bonität durch die Vorlage von gleichwertigen Unterlagen geführt werden. Der Bewerber hat mit diesen Unterlagen darzulegen, dass er seine Verbindlichkeiten erfüllt und mit seiner Leistungsfähigkeit für die gesamte Vertragslaufzeit zu rechnen ist. Antwortmöglichkeit des Bewerbers, zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld (im Fragebogen) zu übertragen: - ja, lt. Anlage(n) Nr. 3 liegt diese dem Teilnahmeantrag bei. - nein Hinweis: Jedes Mitglied der Bewerbergemeinschaft/ Bewerbergemeinschaft/jeder Unterauftragnehmer muss eine eigene Erklärung (möglichst nummeriert als Anlage 16a, 16b, etc.) abgeben. Der Nachweis ist vom Bewerber zusammen mit dem Teilnahmeantrag einzureichen.		
A 1.1.2.4	Referenzprojekte (Ist Ausschlusskriterium) Zum Nachweis der technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit müssen folgende Unterlagen vorgelegt werden: Nachweis von mindestens drei Referenzprojekten über die Lieferung, den Aufbau, die Montage sowie dazugehörige Serviceleistungen von mindestens 3 Produkten aus der Kategorie 2 in den letzten drei Jahren. Die Referenznachweise haben folgende Angaben zu enthalten:		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	o Zeitraum des Referenzprojektes o Anzahl und Beschreibung der gelieferten Ausstattungsgegenstände o Projektvolumen in Euro o Ausführliche und nachvollziehbare Darstellung der Leistungen (Anlieferung, Aufbau und Montage sowie Serviceleistungen wie Reparatur/ Ersatzbeschaffungen) inkl. Angaben zu der Anzahl des eingesetzten Personals und dem benötigten Arbeitsaufwand in Stunden für die Umsetzung. o Angabe, ob die Lieferleistung sachmangelfrei und ordnungsgemäß oder die Dienstleistung fachgerecht und ordnungsgemäß ausgeführt wurden o Angaben zum Auftraggeber und Ansprechpartner Sofern es dem Bewerber verwehrt ist, den Referenzgeber namentlich in der Referenz zu nennen, hat er dies in der Referenz mitzuteilen und den Referenzgeber, wenn möglich, zu umschreiben. Andernfalls ist in das entsprechende Feld des Referenztemplates "anonym" einzutragen. Hierzu ist das Referenztemplate Referenzprojekte (1268-NF-Standortausstattung_Kat. 2_BB_TW_AnI. 2 (Referenztemplate) zu verwenden. Die Referenzen je Kategorie müssen sich auf unterschiedliche Projekte beziehen, können jedoch gegenüber demselben Referenzgeber erbracht worden sein. Es ist dem Bewerber gestattet, für die einzureichenden Referenzprojekte je Kategorie jeweils ein und dasselbe Referenzprojekt zu verwenden, sofern das jeweilige Referenzprojekt sämtliche geforderten Leistungsinhalte der unterschiedlichen Lose abdeckt (=kategorieübergreifende Verwendung einer (1) Referenz). Es hat hierzu ein entsprechender Hinweis im Teilnahmeantrag zu erfolgen. Maßgeblich zum Nachweis der Referenzen ist, dass diese im oben genannten Zeitraum erbracht wurden. Dabei ist es unerheblich, ob die jeweiligen Projekte vor diesem Zeitraum begonnen haben oder nach diesem Zeitraum abgeschlossen wurden oder werden.		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	Antwortmöglichkeit des Bieters. Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld (im Fragebogen) zu übertragen: - Ja, die Nachweise bzw. die Erklärungen sind beigefügt. Der Bieter hat die Erklärung/Nachweise als Anlage beizufügen und wie folgt zu bezeichnen: Anlage 2_Referenzen. (Hinweis bei Bietergemeinschaften: Bei Bietergemeinschaft müssen die für den Auftragsgegenstand verantwortlichen Mitglieder die Referenzen vorlegen, sowie UAN bei Eignungsleihe (nummeriert als Anlage 2a, 2b, etc.) abgeben.) - Nein		

Mit Unterzeichnung bestätigt der Bieter die Richtigkeit der von ihm gemachten Angaben.

_____, _____

Datum, Unterschrift, Firmenstempel