

Fragebogen zur Eignungsprüfung

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
1	Zulassung Angebote		
1.1	Eignungs- und Angebotsprüfung		
1.1.1	Angebotsprüfung		
A 1.1.1.1	<p>Angebotsschreiben (Ist Ausschlusskriterium) Die Anlage "Angebotsschreiben" zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" ist vollständig auszufüllen und gemäß den Bewerbungsbedingungen mit dem Angebot einzureichen.</p> <p>Der Bieter hat das Kriterium erfüllt, wenn er das Angebotsschreiben aus dem Ordner "Bewerbungsbedingungen inkl. Anlagen" vollständig ausgefüllt und gemäß den Bewerbungsbedingungen abgegeben hat.</p>		
A 1.1.1.2	<p>Rahmenvertrag (Ist Ausschlusskriterium) Die Anlage "Rahmenvertrag" aus dem Ordner "Rahmenvertrag inkl. Anlagen" zum Dokument Anlage 2 "Angebotsschreiben" aus dem Ordner "Bewerbungsbedingungen inkl. Anlagen" ist mit Angebot einzureichen.</p> <p>Hinweis: Der Bieter hat das Kriterium erfüllt, wenn er den Rahmenvertrag unsigniert vorgelegt hat.</p>		
A 1.1.1.3	<p>Leistungsverzeichnis (Ist Ausschlusskriterium) Das Leistungsverzeichnis ist vollständig auszufüllen.</p> <p>Hinweis: Der Bieter hat das Kriterium erfüllt, wenn er das Leistungsverzeichnis gemäß den Bewerbungsbedingungen abgegeben hat.</p>		
A 1.1.1.4	<p>Liste der Unterauftragnehmer (soweit gegeben) (Ist Ausschlusskriterium)</p>		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	Die "Liste der Unterauftragnehmer" zum Dokument "Rahmenvertrag" ist vollständig auszufüllen. Der Bieter hat das Kriterium erfüllt, wenn er die Anlage vollständig ausgefüllt und mit dem Angebot eingereicht hat.		
A 1.1.1.5	Liste Ansprechpartner (Ist Ausschlusskriterium) Die "Liste der Ansprechpartner" zum Dokument "Rahmenvertrag" ist vollständig auszufüllen. Der Bieter hat das Kriterium erfüllt, wenn er die Anlage vollständig ausgefüllt und mit dem Angebot eingereicht hat.		
A 1.1.1.6	Eigenerklärung zur Umsetzung der Sanktionsverordnung (Ist Ausschlusskriterium) Die Anlage "Eigenerklärung zur Umsetzung der Sanktionsverordnung" zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" ist vollständig auszufüllen und zu signieren. Hinweis: Der Bieter/jedes Mitglied der Bietergemeinschaft/jeder Unterauftragnehmer muss eine eigene Erklärung (möglichst nummeriert als Anlage) abgeben.		
A 1.1.1.7	Vertraulichkeitserklärung (Ist Ausschlusskriterium) Die Anlage "Vertraulichkeitserklärung" zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" ist vollständig auszufüllen und zu signieren. Der Bieter hat das Kriterium erfüllt, wenn er die Anlage vollständig ausgefüllt und ggf. signiert hat (siehe Bewerbungsbedingungen). Hinweis: Der Bieter / jedes Mitglied der Bietergemeinschaft / jeder Unterauftragnehmer muss eine eigene Erklärung (möglichst nummeriert als Anlage) abgeben.		
A 1.1.1.8	Bietergemeinschaftserklärung (Ist Ausschlusskriterium) Die Anlage "Bietergemeinschaftserklärung" zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" ist vollständig auszufüllen und zu signieren. Der Bieter hat das Kriterium erfüllt, wenn er die Anlage vollständig ausgefüllt hat und von den Mitgliedern der Bietergemeinschaft		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>signiert ist.</p> <p>Hinweis bei Bietergemeinschaft: Dieses Kriterium muss nur erfüllt werden, wenn der Bieter im Rahmen einer Bietergemeinschaft teilnimmt.</p>		
A 1.1.1.9	<p>Erklärung Unterauftragsvergabe von Leistungen (Ist Ausschlusskriterium) Die Anlage "Erklärung Unterauftragsvergabe von Leistungen" zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" ist vollständig auszufüllen. Der Bieter hat das Kriterium erfüllt, wenn er die Anlage vollständig ausgefüllt hat.</p> <p>Hinweis beim Einsatz von Unterauftragnehmern: Dieses Kriterium muss nur erfüllt werden, wenn der Bieter eine Unterauftragsvergabe beabsichtigt.</p>		
A 1.1.1.10	<p>Erklärung gem. §§ 123, 124 u. 125 GWB (Ist Ausschlusskriterium) Die Anlage "Erklärung gem. §§ 123, 124 und 125 GWB" zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" ist vollständig auszufüllen und ggf. zu signieren (siehe Bewerbungsbedingungen). Der Bieter hat das Kriterium erfüllt, wenn er die Anlage vollständig ausgefüllt und signiert hat.</p> <p>Hinweis bei Bietergemeinschaft und Unterauftragnehmer: Der Bieter/jedes Mitglied der Bietergemeinschaft/jeder Unterauftragnehmer muss eine eigene Erklärung (möglichst nummeriert als Anlage) abgeben.</p>		
A 1.1.1.11	<p>Verpflichtungserklärung auf Einhaltung MiLoG (Ist Ausschlusskriterium) Die Anlage "Verpflichtungserklärung auf Einhaltung MiLoG" zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" ist vollständig auszufüllen und ggf. zu signieren (siehe Bewerbungsbedingungen). Der Bieter hat das Kriterium erfüllt, wenn er die Anlage vollständig ausgefüllt und signiert hat.</p> <p>Hinweis bei Bietergemeinschaft und Unterauftragnehmer: Der Bieter/jedes Mitglied der Bietergemeinschaft/jeder</p>		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	Unterauftragnehmer muss eine eigene Erklärung (möglichst nummeriert als Anlage) abgeben.		
A 1.1.1.12	<p>Verpflichtungserklärung UAN (Ist Ausschlusskriterium) Die Anlage "Verpflichtungserklärung des UAN" zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" ist vollständig auszufüllen und vom Unterauftragnehmer zu signieren. Der Bieter hat das Kriterium erfüllt, wenn er die Anlage vollständig ausgefüllt hat und vom Unterauftragnehmer signiert wurde.</p> <p>Hinweis bei Unterauftragsvergabe: Dieses Kriterium muss nur erfüllt werden, wenn der Bieter eine Unterauftragnehmer einbindet. Jeder Unterauftragnehmer muss eine eigene Erklärung (möglichst nummeriert als Anlage) abgeben.</p>		
1.1.2	Eignungskriterien		
1.1.2.1	Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung		
A 1.1.2.1.1	<p>Handelsregisterauszug (Ist Ausschlusskriterium) Zum Nachweis der Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung müssen folgende Unterlagen vorgelegt werden: Nachweis über die Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister (z.B. Handelsregisterauszug) oder sonstige Bescheinigung oder Erklärung i.S. Anhang XI der Richtlinie 2014/24/EU, wenn dies nach den Rechtsvorschriften des jeweiligen Niederlassungs- bzw. Herkunftsstaates Voraussetzung für die erlaubte Berufsausübung ist. Der Nachweis darf nicht älter als 6 Monate vor Veröffentlichung der EU-Bekanntmachung sein.</p> <p>Hinweis: Der Bieter/jedes Mitglied der Bietergemeinschaft/jeder Unterauftragnehmer muss eine eigene Erklärung (möglichst nummeriert als Anlage) abgeben.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters, zutreffendes ist auszuwählen und in das</p>		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>Antwortenfeld (im Fragebogen) zu übertragen: - ja, lt. Anlage(n) Nr. X diese dem Angebot bei. - Nein</p> <p>Der Nachweis ist vom Bieter zusammen mit dem Angebot einzureichen.</p>		
1.1.2.2	Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit		
A 1.1.2.2.1	<p>Betriebshaftpflicht-/Berufshaftpflichtversicherung (Ist Ausschlusskriterium) Zum Nachweis der wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit müssen folgende Unterlagen vorgelegt werden: Erklärung zur laufenden Unterhaltung einer Versicherung (Betriebshaftpflicht-/Berufshaftpflichtversicherung) mit folgendem Deckungsumfang: - Für Sach- und Personenschäden bis zu 2.000.000 Euro je Schadensereignis - Für Vermögensschäden bis zu 250.000 Euro je Schadensereignis</p> <p>Der Nachweis ist durch Einreichung der vom Versicherer ausgefüllten und signierten Anlage "Nachweis Versicherungsbestätigung" zu erbringen. Diese ist zugleich vom Bieter zu signieren.</p> <p>Sollte die Dauer des angegebenen Versicherungsvertrages die Vertragsdauer (einschließlich etwaiger Verlängerungen) der ausgeschriebenen Leistung nicht abdecken, erklärt der Bieter mit seiner Signatur, dass er die Versicherung entsprechend der Laufzeit des Vertrags verlängern wird.</p> <p>Soweit die aktuelle Deckungssumme zum Zeitpunkt des Angebots niedriger ist als die in diesem Dokument jeweils vorgegebene Summe, erklärt der Bieter mit dem Ankreuzen des unterstehenden Feldes sowie seiner Signatur, dass im Falle der Zuschlagserteilung eine Erhöhung auf die geforderte Deckungssumme spätestens eine Woche nach Zuschlagserteilung erfolgt und diese gegenüber dem Auftraggeber durch Vorlage geeigneter Dokumentation unaufgefordert nachgewiesen wird.</p>		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>Sollte es dem Bieter nicht möglich sein, den o. g. Nachweis ("Nachweis Versicherungsbestätigung") als Alternative 1 zur Erklärung vom Versicherer ausgefüllt einzureichen, dann ist der Nachweis wie folgt zu erbringen:</p> <p>Durch Einreichen einer Kopie des Versicherungsscheines oder gleichwertig, aus der die Angaben zur Versicherung gem. den Ziffern 1-7 dieses Dokumentes ausdrücklich hervorgehen. Ergänzend bestätigt der Bieter mit seiner Signatur die aktuelle Gültigkeit seiner Versicherung. Der Bieter hat diesen Nachweis ebenfalls als Anlage zu kennzeichnen.</p> <p>Hinweis: Der Bieter/jedes Mitglied der Bietergemeinschaft/jeder wesentlicher Unterauftragnehmer bei Eignungsleihe in Bezug auf die wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit muss eine eigene Erklärung (möglichst nummeriert als Anlage) abgeben.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters, zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortenfeld (im Fragebogen) zu übertragen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ja, lt. Anlage(n) Nr. X liegt diese dem Angebot bei. Die geforderten Deckungssummen werden erfüllt. - ja, lt. Anlage(n) Nr. X liegt diese dem Angebot bei. Die geforderten Deckungssummen werden aktuell nicht erfüllt. Die Zusicherung zur Erhöhung der Deckungssummen im Zuschlagsfall liegt bei. - Nein <p>Der Nachweis ist vom Bieter zusammen mit dem Angebot einzureichen.</p>		
A 1.1.2.2.2	<p>Mindestumsatz (Ist Ausschlusskriterium) Zum Nachweis der wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit müssen folgende Unterlagen vorgelegt werden: Bestätigung des Mindestumsatzes bezogen auf den Leistungsgegenstand für die letzten drei abgelaufenen Geschäftsjahre von jährlich 1,5 Mio. €.</p>	<div style="background-color: yellow; height: 20px; width: 100%;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 20px; width: 100%;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 20px; width: 100%;"></div>	

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>Hinweis: Bei Bietergemeinschaften und beim Einsatz von Unterauftragnehmern bei Eignungsleihe sind die Werte getrennt anzugeben, werden aber für die Wertung addiert.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters, zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld (im Fragebogen) zu übertragen:</p> <p>- ja. Der Jahresumsatz unseres Unternehmens die letzten drei abgelaufenen Geschäftsjahre beträgt 2019: _____ € / 2020: _____ € / 2021: _____ €.</p> <p>- nein</p> <p>Die Erklärung ist vom Bieter zusammen mit dem Angebot einzureichen.</p>		
1.1.2.3	Technische und berufliche Leistungsfähigkeit		
A 1.1.2.3.1	<p>Referenzprojekte (Ist Ausschlusskriterium) Nachweis von mindestens drei (3) Referenzprojekten über Konzeption und Realisierung von Employer Branding Kampagnen in den letzten drei Jahren. Es gelten folgende Mindestanforderungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mindestens zwei (2) der drei (3) Referenzprojekte muss für einen Auftraggeber mit einer Beschäftigtenanzahl von mindestens 3.000 Beschäftigten erbracht worden sein. - Mindestens eines (1) der drei (3) geforderten Referenzprojekte müssen mit einem thematischen Fokus auf die Zielgruppe "IT-Experten/ IT-Fachkräfte" erbracht worden sein. - Mindestumfang von 1 der 3 Referenzen mit einem Budget (Eigen- und Fremdkosten) von mindestens 1 Mio. Euro/12 Monate - Mindestens eines (1) der drei (3) geforderten Referenzprojekte muss einen Marketingmix aus: Klassischer Mediaschaltung in Medien, Out of Home (OoH), Social Media und Online Marketing enthalten <p>Die Referenzen müssen folgende Angaben enthalten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zeitraum des Referenzprojektes mit Angabe von Monat und Jahr 		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<ul style="list-style-type: none"> - Umfang in Personentagen - Kampagnenvolumen in Euro - Ausführliche und nachvollziehbare Darstellung des Projektauftrages, des Kampagnenkonzeptes und der Umsetzung anhand von redaktionellen und grafischen Beispielen sowie Werbeanzeigen aus der Kampagne - Ausführliche und nachvollziehbare Darstellung der Mediaplanung, inklusive der Vermarkter und des jeweils gebuchten Budgets (netto) der jeweiligen Kampagne <p>Darstellung der Ergebnisse anhand von aussagekräftigen Key Performance Indicators (KPIs) der jeweiligen Kampagne, mindestens sind anzugeben:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Effektives Budget - Erreichte Impressions - Click Through Rate (CTR) - Cost Per Click (CPC) - Durchschnittliche Verweildauer - Durchschnittliche Bounce Rate <p>- Angaben zum Auftraggeber und Ansprechpartner (zwingend anzugeben, um eine entsprechende Prüfung vornehmen zu können)</p> <p>Maßgeblich zum Nachweis der Referenzen ist, dass das geforderte Mindestbudget im oben genannten Zeitraum eingesetzt wurde. Dabei ist es unerheblich, ob die jeweiligen Kampagnen vor diesem Zeitraum begonnen haben oder nach diesem Zeitraum abgeschlossen wurden oder werden.</p> <p>Hinweis: Der Bieter/jedes Mitglied der Bietergemeinschaft bei Eignungsleihe in Bezug auf die technische und berufliche Leistungsfähigkeit muss einen eigenen Nachweis (möglichst nummeriert als Anlage) abgeben.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters, zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld (im Fragebogen) zu übertragen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ja, lt. Anlage(n) Nr. X liegt der Nachweis bei - nein <p>Der Nachweis vom Bieter ist zusammen mit</p>		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	dem Angebot einzureichen.		
A 1.1.2.3.2	<p>Mindestanzahl Experten (qualifiziertes Personal) (Ist Ausschlusskriterium) Zum Nachweis der technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit müssen folgende Unterlagen vorgelegt werden: Nennung über die Anzahl der Beschäftigten.</p> <p>Die Mindestanzahl beträgt: - 6 Vollzeitmitarbeiter (Full-time equivalent (FTE)), die in den letzten drei Kalenderjahren (2021, 2020 und 2019) pro Kalenderjahr im Unternehmen im Bereich "Employer Branding" eingesetzt waren. Mindestens ein Vollzeitmitarbeiter, der Expertenkenntnisse in Google-Adwords besitzt und diese durch eine Google-Adwords-Zertifizierung nachweisen kann.</p> <p>1 Full-time equivalent (FTE) = 220 Arbeitstage pro Jahr mit je 8 Stunden</p> <p>Hinweis: Von jedem Bieter/jedes Mitglied der Bietergemeinschaft bei Eignungsleihe in Bezug auf die technische und berufliche Leistungsfähigkeit sind die Werte getrennt anzugeben, werden aber für die Wertung addiert.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters, zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld (im Fragebogen) zu übertragen: - ja, der wir verfügen über _____ FTEs mit dem Skillevel _____ - nein</p> <p>Die Erklärung ist vom Bieter zusammen mit dem Angebot einzureichen.</p>	<div style="background-color: yellow; height: 20px; width: 100%;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 20px; width: 100%;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 20px; width: 100%;"></div>	

Mit Unterzeichnung bestätigt der Bieter die Richtigkeit der von ihm gemachten Angaben.

_____, _____

Datum, Unterschrift, Firmenstempel