

Fragebogen zur Eignungsprüfung

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
1	Zulassung Teilnahmeanträge		
1.1	Eignungs- und Teilnahmeantragsprüfung		
1.1.1	Teilnahmeantragsprüfung		
A 1.1.1.1	Eigenerklärung zur Umsetzung der SanktionsVO (Ist Ausschlusskriterium) Das den Bewerbungsbedingungen TW beigefügte Template (Anlage 2 Eigenerklärung zur Umsetzung der SanktionsVO) ist auszufüllen. Antwortmöglichkeit des Bewerbers. Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortenfeld (im Fragebogen) zu übertragen: - Ja, der Nachweis ist als Anlage 2 beigefügt. Der Bewerber hat die Anlage dem Teilnahmeantrag beizufügen und wie folgt zu bezeichnen: Anlage 2_Eigenerklärung zur Umsetzung der SanktionsVO abgeben.) - Nein		
A 1.1.1.2	Bewerbungsschreiben (Ist Ausschlusskriterium) Das den Bewerbungsbedingungen TW beigefügte Template (Anlage 3 Bewerbungsschreiben) ist auszufüllen. Antwortmöglichkeit des Bewerbers. Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortenfeld (im Fragebogen) zu übertragen: - Ja, das Bewerbungsschreiben ist als Anlage 3 beigefügt. Der Bewerber hat die Anlage dem Teilnahmeantrag beizufügen und wie folgt zu bezeichnen: Anlage 3_Bewerbungsschreiben. - Nein		
A 1.1.1.3	Vertraulichkeitserklärung (Ist Ausschlusskriterium) Das den Bewerbungsbedingungen TW		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	beigefügte Template (Anlage 4 Vertraulichkeitserklärung) ist auszufüllen. Antwortmöglichkeit des Bewerbers. Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortenfeld (im Fragebogen) zu übertragen: - Ja, die Erklärung ist als Anlage 4 beigefügt. Der Bewerber hat die Anlage dem Teilnahmeantrag beizufügen und wie folgt zu bezeichnen: Anlage 4_Vertraulichkeitserklärung. (Hinweis: Jedes Mitglied der Bewerbergemeinschaft und/oder im Fall der Eignungsleihe jeder UAN muss eine eigene Erklärung (nummeriert als Anlage 4a, 4b etc.) abgeben.) - Nein		
A 1.1.1.4	Bewerbergemeinschaftserklärung (Ist Ausschlusskriterium) Sofern relevant ist das den Bewerbungsbedingungen TW beigefügte Template (Anlage 5 Bewerbergemeinschaftserklärung) auszufüllen. Antwortmöglichkeit des Bewerber. Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortenfeld (im Fragebogen) zu übertragen: - Ja, die Erklärung ist als Anlage 5 beigefügt. Der Bewerber hat die Anlage dem Teilnahmeantrag beizufügen und wie folgt zu bezeichnen: Anlage 5_Bewerbergemeinschaftserklärung. (Hinweis: Jedes Mitglied der Bewerbergemeinschaft muss die Erklärung signieren.) - Nein, nicht relevant. - Nein, nicht beigefügt.		
A 1.1.1.5	Erklärung Unterauftragsvergabe von Leistungen (Ist Ausschlusskriterium) Sofern relevant ist das den Bewerbungsbedingungen TW beigefügte Template (Anlage 6 Erklärung Unterauftragsvergabe von Leistungen) auszufüllen. Antwortmöglichkeit des Bewerbers. Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortenfeld (im Fragebogen) zu übertragen:		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	- Ja, der Nachweis ist als Anlage 6 beigelegt. Der Bewerber hat die Anlage dem Teilnahmeantrag beizufügen und wie folgt zu bezeichnen: Anlage 6_Erklärung Unterauftragsvergabe von Leistungen. (Hinweis: Im Fall der Eignungsleihe ist jeder UAN anforderungsgemäß zu benennen.) - Nein, nicht relevant. - Nein, nicht beigelegt.		
A 1.1.1.6	Erklärung gem. §§ 123, 124 und 125 GWB (Ist Ausschlusskriterium) Das den Bewerbungsbedingungen TW beigelegte Template (Anlage 7 Erklärung gem. §§ 123, 124 und 125 GWB) ist auszufüllen. Antwortmöglichkeit des Bewerbers. Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld (im Fragebogen) zu übertragen: - Ja, der Nachweis ist als Anlage 7 beigelegt. Der Bewerber hat die Anlage dem Teilnahmeantrag beizufügen und wie folgt zu bezeichnen: Anlage 7_Erklärung gem. §§ 123, 124 und 125 GWB. (Hinweis: Jedes Mitglied der Bewerbergemeinschaft und jeder UAN muss eine eigene Erklärung (nummeriert als Anlage 7a, 7b, etc.) abgeben.) - Nein		
A 1.1.1.7	Verpflichtungserklärung zum MiLoG (Ist Ausschlusskriterium) Das den Bewerbungsbedingungen TW beigelegte Template (Anlage 8 Verpflichtungserklärung zum MiLoG) ist auszufüllen. Antwortmöglichkeit des Bewerbers. Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld (im Fragebogen) zu übertragen: - Ja, der Nachweis ist als Anlage 8 beigelegt. Der Bewerber hat die Anlage dem Teilnahmeantrag beizufügen und wie folgt zu bezeichnen: Anlage 8_Verpflichtungserklärung zum MiLoG. (Hinweis: Jedes Mitglied der Bewerbergemeinschaft und jeder UAN muss eine eigene Erklärung (nummeriert als Anlage 8a, 8b, etc.) abgeben.)		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	- Nein		
A 1.1.1.8	Verpflichtungserklärung des UAN (Ist Ausschlusskriterium) Sofern relevant ist das den Bewerbungsbedingungen TW beigefügte Template (Anlage 9 Verpflichtungserklärung des UAN) auszufüllen. Antwortmöglichkeit des Bewerbers. Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld (im Fragebogen) zu übertragen: - Ja, der Nachweis ist als Anlage 9 beigefügt. Der Bewerber hat die Anlage dem Teilnahmeantrag beizufügen und wie folgt zu bezeichnen: Anlage 9_Verpflichtungserklärung des UAN. (Hinweis: Jeder UAN eine eigene Erklärung (nummeriert als Anlage 9a, 9b, etc.) abgeben.) - Nein		
1.1.2	Eignungskriterien		
A 1.1.2.1	Handelsregistrauszug (Ist Ausschlusskriterium) Zum Nachweis der Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung muss folgender Nachweis vorgelegt werden: Nachweis über die Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister (z.B. Handelsregistrauszug) oder sonstige Bescheinigung oder Erklärung i.S. von Anhang XI der Richtlinie 2014/24/EU, wenn dies nach den Rechtsvorschriften des jeweiligen Niederlassungs- bzw. Herkunftsstaates Voraussetzung für die erlaubte Berufsausübung ist. Jedes Mitglied der Bewerbergemeinschaft/ jeder Unterauftragnehmer muss seine eigene Erklärung abgeben. Der Nachweis darf bei Vorlage nicht älter als 6 Monate sein. Der Nachweis ist zusammen mit dem Teilnahmeantrag einzureichen. Antwortmöglichkeit des Bewerbers. Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld (im Fragebogen) zu übertragen:		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	- Ja, der Nachweis ist als Anlage 11 beigefügt. Der Bewerber hat die Erklärung als Anlage diesem Teilnahmeantrag beizufügen und wie folgt zu bezeichnen: Anlage 11_Berufs oder Handelsregistrauszug. (Hinweis: Jedes Mitglied der Bewerbergemeinschaft und jeder UAN muss eine eigene Erklärung (nummeriert als Anlage 11a, 11b, etc.) abgeben.) - Nein		
A 1.1.2.2	Betriebshaftpflicht- / Berufshaftpflichtversicherung (Ist Ausschlusskriterium) Zum Nachweis der wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit muss folgende Unterlage vorgelegt werden: Nachweis des Bestehens und der laufenden Unterhaltung einer branchenüblichen Betriebs- bzw. Berufshaftpflichtversicherung (Deckungsgegenstand) mit folgendem Deckungsumfang: - o Für Sach-, Personenschäden bis zu 2.000.000 Euro je Schadensereignis - o Für Vermögensschäden bis zu 1.000.000 Euro je Schadensereignis Der Nachweis ist durch Einreichung der vom Versicherer ausgefüllten und signierten Anlage 10 "Nachweis der Versicherungsbestätigung" zu erbringen. Diese ist zugleich vom Bewerber zu signieren. Sollte die Dauer des angegebenen Versicherungsvertrages die Vertragsdauer (einschließlich etwaiger Verlängerungen) der ausgeschriebenen Leistung nicht abdecken, erklärt der Bewerber mit seiner Signatur, dass er die Versicherung entsprechend der Laufzeit des Vertrags verlängern wird. Soweit die aktuelle Deckungssumme zum Zeitpunkt des Teilnahmeantrags niedriger ist als die in diesem Dokument jeweils vorgegebene Summe, erklärt der Bewerber mit dem Ankreuzen des unterstehenden Feldes sowie seiner Signatur, dass im Falle einer Zuschlagserteilung eine Erhöhung auf die geforderte Deckungssumme spätestens		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	eine Woche nach Zuschlagserteilung erfolgt und diese gegenüber dem Auftraggeber durch Vorlage geeigneter Dokumentation unaufgefordert nachgewiesen wird. Sollte es dem Bewerber nicht möglich sein, den o. g. Nachweis ("Erklärung zur laufenden Unterhaltung einer Versicherung") als Alternative 1 zur Erklärung vom Versicherer ausgefüllt einzureichen, dann ist der Nachweis wie folgt zu erbringen: Durch Einreichen einer Kopie des Versicherungsscheines oder gleichwertig, aus der die Angaben zur Versicherung gem. den Ziffern 1- 7 des Nachweises ("Erklärung zur laufenden Unterhaltung einer Versicherung") ausdrücklich hervorgehen. Ergänzend bestätigt der Bewerber mit seiner Signatur die aktuelle Gültigkeit seiner Versicherung. Der Bewerber hat diesen Nachweis ebenfalls als Anlage 10 zu kennzeichnen. Der Nachweis ist zusammen mit dem Teilnahmeantrag einzureichen. Antwortmöglichkeit des Bewerbers. Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortenfeld (im Fragebogen) zu übertragen: - Ja, der Nachweis ist als Anlage 10 beigelegt. Der Bewerber hat den Nachweis dem Teilnahmeantrag beizufügen und wie folgt zu bezeichnen: Anlage 10_Versicherungsbestätigung. (Hinweis: Im Fall der Eignungsleihe muss der UAN eine eigene Erklärung (nummeriert als Anlage 10a, 10b, etc.) abgeben.) - Ja, der Nachweis ist als Anlage 10 beigelegt. Die geforderten Deckungssummen werden aktuell nicht erfüllt. Die Zusicherung zur Erhöhung der Deckungssummen im Zuschlagsfall liegt bei. (Hinweis: Im Fall der Eignungsleihe muss der UAN eine eigene Zusicherung (nummeriert als Anlage 10a, 10b, etc.) abgeben.) - Nein		
A 1.1.2.3	Umsatz (Ist Ausschlusskriterium) Zum Nachweis der wirtschaftlichen und		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	finanziellen Leistungsfähigkeit müssen folgende Unterlagen vorgelegt werden: Bestätigung des Mindestumsatzes bezogen auf den Leistungsgegenstand für das letzte abgelaufene Geschäftsjahr von jährlich 200.000,00 €. Hinweis: Bei Bewerbergemeinschaften/ Bietergemeinschaften und beim Einsatz von Unterauftragnehmern bei Eignungsleihe sind die Werte getrennt anzugeben, werden aber für die Wertung addiert. Antwortmöglichkeit des Bewerbers. Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortenfeld (im Fragebogen) zu übertragen: -Ja, der Jahresumsatz unseres Unternehmens für das letzte abgelaufene Geschäftsjahr bezogen auf den Leistungsgegenstand beträgt _____ €. Davon entfallen _____ € auf den Bewerber und _____ € auf den UAN/ das Bewerbergemeinschaftsmitglied. - Nein.		
A 1.1.2.4	Qualitätsmanagement (Ist Ausschlusskriterium) Zum Nachweis der technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit muss folgende Unterlage mit Datum und Stempel versehen und unterschrieben vorgelegt werden: Nachweis über ein im Unternehmen vorhandenes Qualitätsmanagement. Der Nachweis kann wie folgt erbracht werden: o durch Vorlage einer Zertifizierung des bestehenden QM-Systems auf Basis DIN ISO 9001 (Das Zertifikat muss zum Zeitpunkt der Abgabefrist des Teilnahmeantrages Gültigkeit besitzen.) oder o durch Vorlage einer gleichwertigen Zertifizierung auf Basis einer mit der DIN ISO 9001 vergleichbaren Norm, oder o durch Vorlage einer Eigenerklärung, dass das im Unternehmen vorhandene Qualitätsmanagement den Anforderungen		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	einer der o.g. Zertifizierungen inhaltlich entspricht, auch wenn das Unternehmen selbst nicht zertifiziert ist. In dieser Eigenerklärung ist auf folgende Aspekte des Qualitätsmanagements einzugehen: 1. Kundenorientierung 2. Verantwortlichkeit der Führung 3. Einbeziehung der beteiligten Personen 4. Prozessorientierter Ansatz 5. systemorientierter Managementansatz 6. Kontinuierliche Verbesserung 7. Sachbezogener Entscheidungsfindungsansatz 8. Lieferantenbeziehungen zum gegenseitigen Nutzen. Die Erklärung/ der Nachweis ist zusammen mit dem Teilnahmeantrag einzureichen. Antwortmöglichkeit des Bewerbers. Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld (im Fragebogen) zu übertragen: - Ja, der Nachweis der Zertifizierung des bestehenden QM-Systems auf Basis DIN ISO 9001 ist als Anlage 14 beigelegt. Der Bewerber hat das Zertifikat als Anlage diesem Teilnahmeantrag beizufügen und wie folgt zu bezeichnen: Anlage 14_Zertifikat Qualitätsmanagement. - Ja, der Nachweis über eine gleichwertige Zertifizierung auf Basis einer mit der DIN ISO 9001 vergleichbaren Norm ist als Anlage 14 beigelegt. Der Bewerber hat den Nachweis als Anlage diesem Teilnahmeantrag beizufügen und wie folgt zu bezeichnen: Anlage 14_Zertifikat vergleichbares Qualitätsmanagement - Ja, die Erklärung, dass das im Unternehmen vorhandene Qualitätsmanagement den Anforderungen der o.g. Zertifizierungen inhaltlich entspricht, auch wenn wir selbst nicht zertifiziert sind, ist als Anlage 14 beigelegt. Der Bewerber hat die Erklärung/den Nachweis als Anlage diesem Teilnahmeantrag beizufügen und wie folgt zu bezeichnen: 14_Eigendarstellung Qualitätsmanagement. (Hinweis: Jedes Mitglied der Bewerbergemeinschaft und/oder im Fall der Eignungsleihe jeder UAN muss eine eigene Erklärung (nummeriert als Anlage 14a,		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	14b,etc.) abgeben.) - Nein		
A 1.1.2.5	Referenzen (Ist Ausschlusskriterium) Zum Nachweis der Technischen und Beruflichen Leistungsfähigkeit muss folgender Nachweis vorgelegt werden: Nachweis von mindestens drei (3) Referenzen über Lieferungen von mit dem Auftragsgegenstand vergleichbarem Mobilfunkzubehör innerhalb der letzten 2 abgeschlossenen Jahren (ausgehend von dem Jahr der Vorlage des Teilnahmeantrages). Die Referenzen müssen folgende Angaben enthalten: - Zeitraum/ -punkt der Referenz mit Angabe von Monat und Jahr - Umfang der Lieferung mit Angabe des konkret gelieferten Gegenstandes - Volumen in Euro - Ausführliche und nachvollziehbare Darstellung des Auftrages und der Umsetzung - Angaben zum Auftraggeber und Ansprechpartner (zwingend anzugeben, um eine entsprechende Prüfung vornehmen zu können) Die Referenzen müssen sich nicht auf unterschiedliche Auftraggeber beziehen. Maßgeblich für die Vergleichbarkeit ist, dass die in einer Referenz benannten Leistungsgegenstände denen der Vergabe entsprechen und dabei je Referenz die folgende Mindestbedingung erfüllt wird: - Lieferung von mindestens 1.000 Stück Mobilfunkzubehör für Mobilfunkgeräte innerhalb eines Einzelauftrages Maßgeblich zum Nachweis der Referenzen ist, dass die Anzahl der geforderten Stückzahlen im oben genannten Zeitraum erbracht wurden. Dabei ist es unerheblich, ob der dem Einzelauftrag zugrunde liegende Vertrag vor diesem Zeitraum begonnen hat oder nach diesem Zeitraum abgeschlossen wurde oder wird. Hinweis: Der Bewerber/jedes Mitglied der		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	Bewerbergemeinschaft bei Eignungsleihe in Bezug auf die technische und berufliche Leistungsfähigkeit muss einen eigenen Nachweis (möglichst nummeriert als Anlage) abgeben. Der Nachweis ist zusammen mit dem Teilnahmeantrag einzureichen. Antwortmöglichkeit des Bewerbers. Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld (im Fragebogen) zu übertragen: - Ja, der Nachweis ist als Anlage 12 beigelegt. Der Bewerber hat den Nachweis dem Teilnahmeantrag beizufügen und wie folgt zu bezeichnen: Anlage 12_Referenzen. (Hinweis: Im Fall der Eignungsleihe muss der UAN eine eigene Erklärung (nummeriert als Anlage 12a, 12b, etc.) abgeben.) - Nein		

Mit Unterzeichnung bestätigt der Bieter die Richtigkeit der von ihm gemachten Angaben.

,

Datum, Unterschrift, Firmenstempel