


Fragebogen zur Eignungsprüfung

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
1	Zulassung Angebote		
1.1	Eignungs- und Angebotsprüfung		
1.1.1	Eignungskriterien		
1.1.1.1	Eignungskriterien Los 1		
1.1.1.1.1	Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung		
A 1.1.1.1.1.1	<p>Los 1: Handelsregisterauszug (Ist Ausschlusskriterium) Zum Nachweis der Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung müssen folgende Unterlagen vorgelegt werden: Nachweis über die Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister (z.B. Handelsregisterauszug) oder sonstige Bescheinigung oder Erklärung i.S. von Anhang XI der Richtlinie 2014/24/EU, wenn dies nach den Rechtsvorschriften des jeweiligen Niederlassungs- bzw. Herkunftsstaates Voraussetzung für die erlaubte Berufsausübung ist. Der Nachweis darf nicht älter als 6 Monate vor Veröffentlichung der EU-Bekanntmachung sein.</p> <p>Hinweis: Der Bieter/jedes Mitglied der Bietergemeinschaft/jeder Unterauftragnehmer muss eine eigene Erklärung (möglichst nummeriert als Anlage 1) abgeben.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters, zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortenfeld (im Fragebogen) zu übertragen: - ja, lt. Anlage(n) Nr. 1 diese dem Angebot bei. - Nein</p> <p>Der Nachweis ist vom Bieter zusammen mit</p>	<div style="background-color: yellow; height: 15px; width: 100%;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 15px; width: 100%;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 15px; width: 100%;"></div>	

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	dem Angebot einzureichen.		
1.1.1.1.2	Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit		
A 1.1.1.1.2.1	<p>Los 1: Betriebshaftpflichtversicherung (Ist Ausschlusskriterium)</p> <p>Zum Nachweis der wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit müssen folgende Unterlagen vorgelegt werden: Erklärung zur laufenden Unterhaltung einer Versicherung Betriebshaftpflichtversicherung mit folgendem Deckungsumfang: o Für Vermögens- und Personenschäden mindestens 1.000.000 Euro je Schadensereignis o Für Verlust oder Beschädigungen der gesetzlich festgelegte Satz von 620 EUR pro Kubikmeter Laderaum gem. § 451 ff HGB.</p> <p>Der Nachweis ist durch Einreichung der vom Versicherer ausgefüllten und signierten Anlage 2 "Erklärung zur laufenden Unterhaltung einer Versicherung" zu den Bewerbungsbedingungen zu erbringen. Diese ist zugleich vom Bieter zu signieren.</p> <p>Sollte die Dauer des angegebenen Versicherungsvertrages die Vertragsdauer (einschließlich etwaiger Verlängerungen) der ausgeschriebenen Leistung nicht abdecken, erklärt der Bieter mit seiner Signatur, dass er die Versicherung entsprechend der Laufzeit des Vertrags verlängern wird.</p> <p>Soweit die aktuelle Deckungssumme zum Zeitpunkt des Angebotes niedriger ist als die in diesem Dokument jeweils vorgegebene Summe, erklärt der Bieter mit dem Ankreuzen des unterstehenden Feldes sowie seiner Signatur, dass im Falle der Zuschlagserteilung eine Erhöhung auf die geforderte Deckungssumme spätestens eine Woche nach Zuschlagserteilung erfolgt und diese gegenüber dem Auftraggeber durch Vorlage geeigneter Dokumentation unaufgefordert nachgewiesen wird.</p> <p>Sollte es dem Bieter nicht möglich sein, den o. g. Nachweis ("Erklärung zur laufenden Unterhaltung einer Versicherung") als</p>		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>Alternative 1 zur Erklärung vom Versicherer ausgefüllt einzureichen, dann ist der Nachweis wie folgt zu erbringen:</p> <p>Durch Einreichen einer Kopie des Versicherungsscheines oder gleichwertig, aus der die Angaben zur Versicherung gem. den Ziffern 1- 7 des Nachweises ("Erklärung zur laufenden Unterhaltung einer Versicherung") ausdrücklich hervorgehen. Ergänzend bestätigt der Bieter mit seiner Signatur die aktuelle Gültigkeit seiner Versicherung. Der Bieter hat diesen Nachweis ebenfalls als Anlage 2 zu kennzeichnen.</p> <p>Hinweis: Für den Bieter und jeden Unterauftragnehmer, der im Rahmen von Eignungsleihe hinsichtlich der geforderten Versicherung eingesetzt wird, muss ein eigener Nachweis/eine eigene Erklärung (möglichst nummeriert als Anlage 2) eingereicht werden.</p> <p>Im Falle von Bietergemeinschaften ist es ausreichend, wenn der Nachweis/die Erklärung für ein Mitglied der Gemeinschaft eingereicht wird.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters, zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortenfeld (im Fragebogen) zu übertragen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ja, lt. Anlage(n) Nr. 2 liegt diese dem Angebot bei. Die geforderten Deckungssummen werden erfüllt. - ja, lt. Anlage(n) Nr. 2 liegt diese dem Angebot bei. Die geforderten Deckungssummen werden aktuell nicht erfüllt. Die Zusicherung zur Erhöhung der Deckungssummen im Zuschlagsfall liegt bei. - Nein <p>Der Nachweis ist vom Bieter zusammen mit dem Angebot einzureichen.</p>		
A 1.1.1.1.2.2	<p>Los 1: Bonitätsauskunft (Ist Ausschlusskriterium)</p> <p>Zum Nachweis der wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit müssen folgende Unterlagen vorgelegt werden: Der Bieter hat die Bonitätsauskunft eines Finanzdienstleisters bzw. einer</p>	<div style="background-color: yellow; height: 15px; width: 100%;"></div> <hr/> <div style="background-color: yellow; height: 15px; width: 100%;"></div> <hr/> <div style="background-color: yellow; height: 15px; width: 100%;"></div>	

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>Wirtschaftsauskunftei vorzulegen.</p> <p>Als Mindestanforderungen hat die Bonitätsauskunft eine Ausfallwahrscheinlichkeit (Probability of Default, pd-Wert gemäß Basel-II-Kriterien) zu enthalten, die</p> <p>a) einen Wert von 1,5 % unterschreitet und</p> <p>b) nicht älter als 6 Monate vor Veröffentlichung der EU-Bekanntmachung sein darf.</p> <p>Hinweis: Für den Bieter und für jeden Unterauftragnehmer, der bezüglich der geforderten Bonitätsauskunft im Rahmen von Eignungsleihe eingesetzt wird, muss ein eigener Nachweis (möglichst nummeriert als Anlage 3) eingereicht werden. Bei Bietergemeinschaften reicht es aus, wenn die geforderte Bonitätsauskunft für ein Mitglied der Bietergemeinschaft eingereicht wird.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters, zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld (im Fragebogen) zu übertragen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ja, lt. Anlage(n) Nr. 3 liegt diese dem Angebot bei. - nein, es liegt eine Eigenerklärung gem. den nachfolgenden Kriterien bei - nein <p>Hinweis: Für den Fall, dass eine solche Bonitätsauskunft ohne Verschulden des Bieters nicht vorgelegt werden kann, kann der Nachweis der Bonität durch die Vorlage von gleichwertigen Unterlagen geführt werden. Hierzu muss der Bieter zu folgenden Bonitätsmerkmalen Auskunft geben:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Krediturteil einer Bank - Zahlungsweise in Bezug auf Verbindlichkeiten - Jahresabschlussdaten der letzten drei Geschäftsjahre - Unternehmensentwicklung der letzten drei Geschäftsjahre (Umsatz, Anzahl Mitarbeiter, Relation Umsatz / Mitarbeiter, Relation Kapital / Umsatz) - Angabe der Rechtsform 		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<ul style="list-style-type: none"> - Angabe zum Unternehmensalter - Angaben zur aktuellen Auftragslage - Angabe zum derzeitigen Kapital (Aktiva/Passiva) und - Erfahrung des Managements <p>Vorausgesetzt wird hier, dass in der Eigenerklärung ausführlich auf jeden der vorgenannten Punkte eingegangen wird, so dass die Bonitätsmerkmale nachvollziehbar sind.</p> <p>Der Nachweis ist inkl. der Erklärung, weshalb keine Bonitätsauskunft vorgelegt werden kann, ist vom Bieter zusammen mit dem Angebot einzureichen.</p>		
1.1.1.1.3	Technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit		
A 1.1.1.1.3.1	<p>Los 1: Zertifikate (Ist Ausschlusskriterium)</p> <p>Zum Nachweis der technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit müssen folgende Unterlagen vorgelegt werden:</p> <p>Ein Zertifikat über die Mitgliedschaft im Bundesverband für Möbelspedition und Logistik (AMÖ) e. V (inklusive aller 18 regionalen Mitgliedsverbände).</p> <p>Der Nachweis kann wie folgt erbracht werden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - durch Vorlage einer Zertifizierung auf Basis der o.g. Mitgliedschaft im Bundesverband für Möbelspedition und Logistik (AMÖ) e. V. (Das Zertifikat muss zum Zeitpunkt der Abgabefrist des Angebotes Gültigkeit besitzen.), oder - durch Vorlage eines gültigen Nachweises der Mitgliedschaft in einer der Mitgliedsverbände der AMÖ oder - Vorlage einer gleichwertigen Zertifizierung über eine Mitgliedschaft in einem gleichwertigen Verband, oder - durch Vorlage einer Eigenerklärung, dass die im Unternehmen vorhandenen Arbeitsabläufe den Anforderungen einer der o.g. Zertifizierungen inhaltlich entspricht, auch wenn das Unternehmen selbst nicht zertifiziert ist. In diesen Eigenerklärungen sind auf folgende Aspekte einzugehen: 	<div style="border: 1px solid black; height: 20px; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div>	

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>1. Nach den Grundsätzen und Regeln eines ordentlichen Kaufmanns/-frau zu arbeiten. 2. Ausführlich über Versicherungs- und Haftungsbestimmungen zu informieren 3. Als Umzugsberater, Transportleiter und Packer sowie für vereinbarte Handwerkerleistungen Fachpersonal einzusetzen 4. Umweltverträgliche Verpackungsmaterialien zu benutzen. Fahrzeuge zu verwenden, die für die Beförderung von Möbeln besonders eingerichtet und ausgerüstet sind und dem derzeitigen Sicherheitsstandard entsprechen 5. Geeignete und sichere Möbellager und Standplätze für die Fahrzeuge vorzuhalten 6. Korrekte, nachprüfbare Abrechnungen zu erstellen.</p> <p>Vorausgesetzt wird hier, dass in der Eigenerklärung ausführlich auf jeden der vorgenannten Punkte eingegangen wird, so dass die Merkmale nachvollziehbar sind.</p> <p>Hinweis: Für den Bieter und für jeden Unterauftragnehmer, der bezüglich des geforderten Nachweises im Rahmen von Eignungsleihe eingesetzt wird, muss ein eigener Nachweis (möglichst nummeriert als Anlage 4) eingereicht werden. Bei Bietergemeinschaften reicht es aus, wenn der geforderte Nachweis für ein Mitglied der Bietergemeinschaft eingereicht wird.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters, zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld (im Fragebogen) zu übertragen: - ja, lt. Anlage(n) Nr. 4 liegt die Zertifizierung über die Mitgliedschaft im Bundesverband für Möbelspedition und Logistik (AMÖ) e. V. bei - ja, lt. Anlage(n) Nr. 4 liegt ein gültiger Nachweis der Mitgliedschaft in einer der Mitgliedsverbände der AMÖ bei. - ja, lt. Anlage(n) Nr. 4 liegt eine gleichwertige Zertifizierung über eine Mitgliedschaft in einem gleichwertigen Verband bei - ja, die im Unternehmen vorhandenen Arbeitsabläufe entsprechen den</p>		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>Anforderungen der o.g. Zertifizierungen inhaltlich, auch wenn wir selbst nicht zertifiziert sind. - nein</p> <p>Die Erklärung/Der Nachweis ist vom Bieter zusammen mit dem Angebot einzureichen.</p>		
A 1.1.1.1.3.2	<p>Los 1: Referenzprojekte (Ist Ausschlusskriterium) Nachweis von mindestens zwei (2) Referenzprojekten über die Erbringung von Umzugsleistungen in den zurückliegenden 36 Monaten (gerechnet ab der Veröffentlichung der EU-Bekanntmachung, die nach Art und Umfang mit der vorliegenden Vergabe vergleichbar sind.</p> <p>Es gelten folgende Mindestanforderungen: - Mindestens eine (1) der zwei (2) geforderten Referenzprojekte müssen ggü einem Auftraggeber erbracht worden sein, der eine vergleichbare Größe wie die BWI GmbH hat (Mindestens 3.000 Mitarbeiter). - Mindestumfang je Referenz der 2 Referenzen je 100 Arbeitsplätze Die Referenzen müssen folgende Angaben enthalten: - Zeitraum des Referenzprojektes mit Angabe von Monat und Jahr - Umfang der Arbeitsplätze - Projektvolumen in Euro - Ausführliche und nachvollziehbare Darstellung des Umzugsleistung und der Umsetzung - Angaben zum Auftraggeber und Ansprechpartner (zwingend anzugeben, um eine entsprechende Prüfung vornehmen zu können)</p> <p>Die Referenzen müssen sich auf unterschiedliche Auftraggeber beziehen.</p> <p>Hierzu ist das Referenztemplate Referenzprojekte (Anlage 5) zu verwenden.</p> <p>Maßgeblich zum Nachweis der Referenzen ist, dass die Anzahl des Mindestumfangs je 100 Arbeitsplätze im oben genannten Zeitraum erbracht wurde. Dabei ist es unerheblich, ob die jeweiligen Projekte vor diesem Zeitraum begonnen haben oder nach diesem Zeitraum abgeschlossen wurden oder werden.</p>		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>Hinweis: Für den Bieter und jeden Unterauftragnehmer, der im Rahmen von Eignungsleihe bzgl. der Referenzprojekte eingesetzt wird, muss ein eigener Nachweis (möglichst nummeriert als Anlage) eingereicht werden.</p> <p>Im Falle von Bietergemeinschaften müssen die einzelnen Mitglieder einer Bietergemeinschaft Referenzen für den/die Bereich(e) vorlegen, in dem/denen sie, wie in Anlage 5 aufgeführt, Leistungen erbringen.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters, zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld (im Fragebogen) zu übertragen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ja, lt. Anlage(n) Nr. 5 liegt der Nachweis bei - nein <p>Der Nachweis vom Bieter ist zusammen mit dem Angebot einzureichen.</p>		
<p>A 1.1.1.1.3.3</p>	<p>Los 1: Mindestanzahl der im Unternehmen vorhandenen Vollzeitmitarbeiter (Ist Ausschlusskriterium)</p> <p>Zum Nachweis der technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit müssen folgende Unterlagen vorgelegt werden:</p> <p>Nennung über die Anzahl der Beschäftigten.</p> <p>Die Mindestanzahl beträgt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 10 Vollzeitmitarbeiter (Full-time equivalent (FTE)), die in den zurückliegenden 36 Monaten (gerechnet ab der Veröffentlichung der EU-Bekanntmachung) pro Kalenderjahr im Unternehmen eingesetzt waren. <p>1 Full-time equivalent (FTE) = 220 Arbeitstage pro Jahr mit je 8 Stunden</p> <p>Hinweis: Für den Bieter und jeden Unterauftragnehmer, der im Rahmen von Eignungsleihe bzgl. der Mindestanzahl an Vollzeitmitarbeiter eingesetzt wird, muss</p>	<div style="border: 1px solid black; height: 100px;"></div>	

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>eine eigene Erklärung (möglichst nummeriert als Anlage 6 zum Fragebogen zur Eignungsprüfung) eingereicht werden.</p> <p>Hinweis: Bei Bietergemeinschaften und beim Einsatz von Unterauftragnehmern bei Eignungsleihe in Bezug auf die Mindestanzahl an Vollzeitmitarbeiter sind die Werte getrennt anzugeben, werden aber für die Wertung addiert.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bewerbers, zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortenfeld (im Fragebogen) zu übertragen: - ja, der wir verfügen in den zurückliegenden 36 Monaten (gerechnet ab der Veröffentlichung der EU-Bekanntmachung) pro Kalenderjahr über _____ FTEs - nein</p> <p>Die Erklärung ist vom Bewerber zusammen mit dem Angebot einzureichen.</p>		
1.1.1.2	Eignungskriterien Los 2		
1.1.1.2.1	Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung		
A 1.1.1.2.1.1	<p>Los 2: Handelsregisterauszug (Ist Ausschlusskriterium) Zum Nachweis der Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung müssen folgende Unterlagen vorgelegt werden: Nachweis über die Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister (z.B. Handelsregisterauszug) oder sonstige Bescheinigung oder Erklärung i.S. von Anhang XI der Richtlinie 2014/24/EU, wenn dies nach den Rechtsvorschriften des jeweiligen Niederlassungs- bzw. Herkunftsstaates Voraussetzung für die erlaubte Berufsausübung ist. Der Nachweis darf nicht älter als 6 Monate vor Veröffentlichung der EU-Bekanntmachung sein.</p> <p>Hinweis: Der Bieter/jedes Mitglied der Bietergemeinschaft/jeder Unterauftragnehmer muss eine eigene Erklärung (möglichst nummeriert als Anlage</p>		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>1) abgeben.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters, zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld (im Fragebogen) zu übertragen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ja, lt. Anlage(n) Nr. 1 diese dem Angebot bei. - Nein <p>Der Nachweis ist vom Bieter zusammen mit dem Angebot einzureichen.</p>		
1.1.1.2.2	Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit		
A 1.1.1.2.2.1	<p>Los 2: Betriebshaftpflichtversicherung / Berufshaftpflichtversicherung (Ist Ausschlusskriterium)</p> <p>Zum Nachweis der wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit müssen folgende Unterlagen vorgelegt werden:</p> <p>Erklärung zur laufenden Unterhaltung einer Versicherung Betriebshaftpflicht-/Berufshaftpflichtversicherung mit folgendem Deckungsumfang:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Für Vermögens- und Personenschäden mindestens 50.000 Euro je Schadensereignis o Für Verlust oder Beschädigungen der gesetzlich festgelegte Satz von 620 EUR pro Kubikmeter Laderaum gem. § 451 ff HGB. <p>Der Nachweis ist durch Einreichung der vom Versicherer ausgefüllten und signierten Anlage 2 "Erklärung zur laufenden Unterhaltung einer Versicherung" zu den Bewerbungsbedingungen zu erbringen. Diese ist zugleich vom Bieter zu signieren.</p> <p>Sollte die Dauer des angegebenen Versicherungsvertrages die Vertragsdauer (einschließlich etwaiger Verlängerungen) der ausgeschriebenen Leistung nicht abdecken, erklärt der Bieter mit seiner Signatur, dass er die Versicherung entsprechend der Laufzeit des Vertrags verlängern wird.</p> <p>Soweit die aktuelle Deckungssumme zum Zeitpunkt des Angebotes niedriger ist als die in diesem Dokument jeweils vorgegebene Summe, erklärt der Bieter mit</p>		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>dem Ankreuzen des unterstehenden Feldes sowie seiner Signatur, dass im Falle der Zuschlagserteilung eine Erhöhung auf die geforderte Deckungssumme spätestens eine Woche nach Zuschlagserteilung erfolgt und diese gegenüber dem Auftraggeber durch Vorlage geeigneter Dokumentation unaufgefordert nachgewiesen wird.</p> <p>Sollte es dem Bieter nicht möglich sein, den o. g. Nachweis ("Erklärung zur laufenden Unterhaltung einer Versicherung") als Alternative 1 zur Erklärung vom Versicherer ausgefüllt einzureichen, dann ist der Nachweis wie folgt zu erbringen:</p> <p>Durch Einreichen einer Kopie des Versicherungsscheines oder gleichwertig, aus der die Angaben zur Versicherung gem. den Ziffern 1- 7 des Nachweises ("Erklärung zur laufenden Unterhaltung einer Versicherung") ausdrücklich hervorgehen. Ergänzend bestätigt der Bieter mit seiner Signatur die aktuelle Gültigkeit seiner Versicherung. Der Bieter hat diesen Nachweis ebenfalls als Anlage 2 zu kennzeichnen.</p> <p>Hinweis: Für den Bieter und jeden Unterauftragnehmer, der im Rahmen von Eignungsleihe hinsichtlich der geforderten Versicherung eingesetzt wird, muss ein eigener Nachweis/eine eigene Erklärung (möglichst nummeriert als Anlage 2) eingereicht werden.</p> <p>Im Falle von Bietergemeinschaften ist es ausreichend, wenn der Nachweis/die Erklärung für ein Mitglied der Gemeinschaft eingereicht wird.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters, zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortenfeld (im Fragebogen) zu übertragen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ja, lt. Anlage(n) Nr. 2 liegt diese dem Angebot bei. Die geforderten Deckungssummen werden erfüllt. - ja, lt. Anlage(n) Nr. 2 liegt diese dem Angebot bei. Die geforderten Deckungssummen werden aktuell nicht erfüllt. Die Zusicherung zur Erhöhung der Deckungssummen im Zuschlagsfall liegt bei. - Nein 		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	Der Nachweis ist vom Bieter zusammen mit dem Angebot einzureichen.		
1.1.2	Angebotsprüfung		
A 1.1.2.1	<p>Angebotsschreiben (Ist Ausschlusskriterium) Die Anlage 3 (Angebotsschreiben) zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" ist vollständig auszufüllen und mit dem Angebot einzureichen.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters (Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld im Fragebogen zu übertragen.): - Ja, das Angebotsschreiben ist beigefügt. - Nein, das Angebotsschreiben ist nicht beigefügt.</p>		
A 1.1.2.2	<p>Erklärung zur Umsetzung der Sanktionsverordnung (Ist Ausschlusskriterium) Die Anlage 2 (Erklärung zur Umsetzung der Sanktionsverordnung) zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" ist vollständig auszufüllen und mit dem Angebot einzureichen.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters (Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortenfeld im Fragebogen zu übertragen.): - Ja, die Erklärung ist beigefügt. - Nein, die Erklärung ist nicht beigefügt.</p> <p>Hinweis: Von jedem Mitglied einer Bietergemeinschaft (Ziffer 1.9.1 Bewerbungsbedingungen) muss eine entsprechende Erklärung vorgelegt werden (z.B. nummeriert als Anlage 2a, 2b usw.).</p>		
A 1.1.2.3	<p>Vertraulichkeitserklärung (Ist Ausschlusskriterium) Die Anlage 4 (Vertraulichkeitserklärung) zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" ist vollständig auszufüllen und mit dem Angebot einzureichen.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters (Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld im Fragebogen zu übertragen.): - Ja, die Erklärung ist beigefügt.</p>		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>- Nein, die Erklärung ist nicht beigelegt.</p> <p>Hinweis: Von jedem Mitglied der Bietergemeinschaft und von jedem Unterauftragnehmer muss eine entsprechende Erklärung vorgelegt werden (z.B. nummeriert als Anlage 4a, 4b usw.).</p>		
A 1.1.2.4	<p>Bietergemeinschaftserklärung (Ist Ausschlusskriterium) Die Anlage 5 (Bietergemeinschaftserklärung) zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" ist vollständig auszufüllen und mit dem Angebot einzureichen.</p> <p>Hinweis: Dieses Kriterium muss nur erfüllt werden, wenn der Bieter im Rahmen einer Bietergemeinschaft teilnimmt.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters (Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld im Fragebogen zu übertragen.): - Ja, die Erklärung ist beigelegt. - Nein, nicht relevant. - Nein, nicht beigelegt.</p>		
A 1.1.2.5	<p>Erklärung Unterauftragsvergabe (Ist Ausschlusskriterium) Die Anlage 6 (Erklärung Unterauftragsvergabe) zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" ist vollständig auszufüllen und mit dem Angebot einzureichen, sofern der Bieter eine Unterauftragsvergabe beabsichtigt.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters (Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld im Fragebogen zu übertragen.): - Ja, die Erklärung ist beigelegt. - Nein, die Erklärung ist nicht relevant. - Nein, die Erklärung ist nicht beigelegt.</p>		
A 1.1.2.6	<p>Erklärung gem. §§123, 124 und 125 GWB (Ist Ausschlusskriterium) Zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen gemäß §§ 123, 124 und 125 GWB hat der Bieter die gesonderte Erklärung als Anlage 7 "Erklärung gem. §§ 123, 124 und 125 GWB" zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" vollständig auszufüllen und zu unterschreiben.</p>		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>Der Bewerber hat das Kriterium erfüllt, wenn er die Anlage 7 "Erklärung gem. §§ 123, 124 und 125 GWB" vollständig ausgefüllt und unterschrieben hat.</p> <p>Hinweis: Jedes Mitglied der Bietergemeinschaft/jeder Unterauftragnehmer muss eine eigene Auskunft (möglichst nummeriert als Anlage z.B. 7a, 7b, etc.) vorlegen.</p>		
A 1.1.2.7	<p>Verpflichtungserklärung auf Einhaltung MiLoG (Ist Ausschlusskriterium) Zur Einhaltung der Vorschriften des Mindestlohngesetzes (MiLoG) hat der Bieter die gesonderte Verpflichtungserklärung als Anlage 8 "Verpflichtungserklärung auf Einhaltung MiLoG" zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" vollständig auszufüllen und zu unterschreiben.</p> <p>Der Bieter hat das Kriterium erfüllt, wenn er die Anlage 8 "Verpflichtungserklärung auf Einhaltung MiLoG" vollständig ausgefüllt und unterschrieben hat.</p> <p>Hinweis: Jedes Mitglied der Bietergemeinschaft/jeder Unterauftragnehmer muss eine eigene Auskunft (möglichst nummeriert als Anlage z.B. 8a, 8b, etc.) vorlegen.</p>		
A 1.1.2.8	<p>Verpflichtungserklärung Unterauftragnehmer (Ist Ausschlusskriterium) Die Anlage 9 (Verpflichtungserklärung Unterauftragnehmer) zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" ist vollständig auszufüllen und mit dem Angebot einzureichen, sofern der Bieter eine Unterauftragsvergabe beabsichtigt.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters (Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld im Fragebogen zu übertragen.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ja, die Erklärung ist beigefügt. - Nein, die Erklärung ist nicht relevant. - Nein, die Erklärung ist nicht beigefügt. 		
A 1.1.2.9	<p>Leistungsverzeichnis (Ist Ausschlusskriterium)</p>		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>Die Anlage 2 (Leistungsverzeichnis) zum Rahmenvertrag ist vollständig auszufüllen und mit dem Angebot einzureichen.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters (Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld im Fragebogen zu übertragen.): - Ja, das Leistungsverzeichnis ist beigefügt. - Nein, das Leistungsverzeichnis ist nicht beigefügt.</p>		
A 1.1.2.10	<p>Liste der Unterauftragnehmer (Ist Ausschlusskriterium) Die Anlage 3 (Liste der Unterauftragnehmer) zum Rahmenvertrag ist vollständig auszufüllen und mit dem Angebot einzureichen, sofern der Bieter eine Unterauftragsvergabe beabsichtigt..</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters (Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld im Fragebogen zu übertragen.): - Ja, die Liste der Unterauftragnehmer ist beigefügt. - Nein, die Liste der Unterauftragnehmer ist nicht beigefügt.</p>		
A 1.1.2.11	<p>Liste der Ansprechpartner des Auftraggebers und Auftragnehmers (Ist Ausschlusskriterium) Die Anlage 4 (Liste der Ansprechpartner des Auftraggebers und Auftragnehmers) zum Rahmenvertrag ist vollständig auszufüllen und mit dem Angebot einzureichen.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters (Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld im Fragebogen zu übertragen.): - Ja, die Liste der Ansprechpartner des Auftraggebers und Auftragnehmers ist beigefügt. - Nein, die Liste der Ansprechpartner des Auftraggebers und Auftragnehmers ist nicht beigefügt.</p>		
A 1.1.2.12	<p>Vergaberechtliche Verpflichtungserklärung (Ist Ausschlusskriterium) Die Anlage 7 (Vergaberechtliche Verpflichtungserklärung) zum Rahmenvertrag ist vollständig auszufüllen und mit dem Angebot einzureichen.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters</p>		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	(Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld im Fragebogen zu übertragen.): - Ja, die Vergaberechtliche Verpflichtungserklärung ist beigefügt. - Nein, die Vergaberechtliche Verpflichtungserklärung ist nicht beigefügt.		

Mit Unterzeichnung bestätigt der Bieter die Richtigkeit der von ihm gemachten Angaben.

,

Datum, Unterschrift, Firmenstempel