


## Fragebogen zur Eignungsprüfung

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
1	Zulassung Angebote		
1.1	Eignungs- und Angebotsprüfung		
1.1.1	Eignungskriterien		
1.1.1.1	Eignungskriterien		
1.1.1.1.1	Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung		
A 1.1.1.1.1.1	<p><b>Handelsregisterauszug</b> (Ist Ausschlusskriterium) Zum Nachweis der Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung müssen folgende Unterlagen vorgelegt werden: Nachweis über die Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister (z.B. Handelsregisterauszug) oder sonstige Bescheinigung oder Erklärung i.S. von ***Anhang XI der Richtlinie 2014/24/EU / Anhang VII Teil B und C der Richtlinie 2009/81/EG***, wenn dies nach den Rechtsvorschriften des jeweiligen Niederlassungs- bzw. Herkunftsstaates Voraussetzung für die erlaubte Berufsausübung ist. Der Nachweis darf nicht älter als 6 Monate vor ***Veröffentlichung der EU-Bekanntmachung/Aufforderung zur Angebotsabgabe*** sein.</p> <p>Hinweis: Der Bieter/jedes Mitglied der Bietergemeinschaft/jeder Unterauftragnehmer muss eine eigene Erklärung (möglichst nummeriert als Anlage) abgeben.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters, zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld (im Fragebogen) zu übertragen: - ja, lt. Anlage(n) Nr. ***X*** diese dem Angebot bei.</p>	<div style="background-color: yellow; height: 15px; width: 100%;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 15px; width: 100%;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 15px; width: 100%;"></div>	

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>- Nein</p> <p>Der Nachweis ist vom Bieter zusammen mit dem Angebot einzureichen.</p> <p>BWI INTERNER HINWEIS - !WICHTIG - UNBEDINGT BEACHTEN! (Bitte entfernen, sobald der BWI interne Hinweis zur Kenntnis genommen und umgesetzt wurde):</p> <p>1. An den Stellen im Kriterium, an denen eine Auswahl getroffen werden muss erfolgt eine Kennzeichnung durch drei Sternchen (***). An Stellen, die durch "****" gekennzeichnet sind, ist das nicht zutreffende inkl. der Sterne zu entfernen. Diese Kennzeichnung gilt ebenfalls für Stellen, an denen eine individuelle Anpassung erfolgen muss.</p> <p>2. Grundsätzlich gilt, dass das komplette Kriterium nochmal kritisch zu prüfen und ggf. auf die entsprechende Vergabe hin anzupassen ist.</p> <p>3. VgV = Anhang XI der Richtlinie 2014/24/EU VSVgV = Anhang VII Teil B und C der Richtlinie 2009/81/EG</p> <p>4. Anlagenummerierung und -verweise überprüfen und ggf. anpassen.</p>		
1.1.1.1.2	<b>Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit</b>		
A 1.1.1.1.2.1	<p><b>Betriebshaftpflichtversicherung / Berufshaftpflichtversicherung</b>  <b>***Produkthaftpflichtversicherung***</b>  <b>***Cyberversicherung***</b>  (Ist Ausschlusskriterium)  Zum Nachweis der wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit müssen folgende Unterlagen vorgelegt werden:  Erklärung zur laufenden Unterhaltung einer Versicherung  ***Betriebshaftpflicht-/Berufshaftpflichtversic</p>		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>herung*** mit folgendem Deckungsumfang:  o Für Sach- und Personenschäden bis zu  ***2.000.000*** Euro je Schadensereignis  o Für Vermögensschäden bis zu  ***1.000.000*** Euro je Schadensereignis</p> <p>Der Nachweis ist durch Einreichung der vom Versicherer ausgefüllten und signierten Anlage "Erklärung zur laufenden Unterhaltung einer Versicherung" zu erbringen. Diese ist zugleich vom Bieter zu signieren.</p> <p>Sollte die Dauer des angegebenen Versicherungsvertrages die Vertragsdauer (einschließlich etwaiger Verlängerungen) der ausgeschriebenen Leistung nicht abdecken, erklärt der Bieter mit seiner Signatur, dass er die Versicherung entsprechend der Laufzeit des Vertrags verlängern wird.</p> <p>Soweit die aktuelle Deckungssumme zum Zeitpunkt des Angebotes niedriger ist als die in diesem Dokument jeweils vorgegebene Summe, erklärt der Bieter mit dem Ankreuzen des unterstehenden Feldes sowie seiner Signatur, dass im Falle der Zuschlagserteilung eine Erhöhung auf die geforderte Deckungssumme spätestens eine Woche nach Zuschlagserteilung erfolgt und diese gegenüber dem Auftraggeber durch Vorlage geeigneter Dokumentation unaufgefordert nachgewiesen wird.</p> <p>Sollte es dem Bieter nicht möglich sein, den o. g. Nachweis ("Erklärung zur laufenden Unterhaltung einer Versicherung") als Alternative 1 zur Erklärung vom Versicherer ausgefüllt einzureichen, dann ist der Nachweis wie folgt zu erbringen:</p> <p>Durch Einreichen einer Kopie des Versicherungsscheines oder gleichwertig, aus der die Angaben zur Versicherung gem. den Ziffern 1- 7 des Nachweises ("Erklärung zur laufenden Unterhaltung einer Versicherung") ausdrücklich hervorgehen. Ergänzend bestätigt der Bieter mit seiner Signatur die aktuelle Gültigkeit seiner Versicherung. Der Bieter hat diesen Nachweis ebenfalls als Anlage ***X*** zu kennzeichnen.</p>		


	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>Hinweis: Für den Bieter und jeden Unterauftragnehmer, der im Rahmen von Eignungsleihe hinsichtlich der geforderten Versicherung eingesetzt wird, muss ein eigener Nachweis/eine eigene Erklärung (möglichst nummeriert als Anlage) eingereicht werden.</p> <p>Im Falle von Bietergemeinschaften ist es ausreichend, wenn der Nachweis/die Erklärung für ein Mitglied der Gemeinschaft eingereicht wird.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters, zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortenfeld (im Fragebogen) zu übertragen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ja, lt. Anlage(n) Nr. ***X*** liegt diese dem Angebot bei. Die geforderten Deckungssummen werden erfüllt.</li> <li>- ja, lt. Anlage(n) Nr. ***X*** liegt diese dem Angebot bei. Die geforderten Deckungssummen werden aktuell nicht erfüllt. Die Zusicherung zur Erhöhung der Deckungssummen im Zuschlagsfall liegt bei.</li> <li>- Nein</li> </ul> <p>Der Nachweis ist vom Bieter zusammen mit dem Angebot einzureichen.</p> <p><b>BWI INTERNER HINWEIS - !WICHTIG - UNBEDINGT BEACHTEN!</b> (Bitte entfernen, sobald der BWI interne Hinweis zur Kenntnis genommen und umgesetzt wurde):</p> <p>1. An den Stellen im Kriterium, an denen eine Auswahl getroffen werden muss, erfolgt eine Kennzeichnung durch drei Sternchen (***). An Stellen, die durch "****" gekennzeichnet sind, ist das nicht zutreffende inkl. der Sterne zu entfernen. Diese Kennzeichnung gilt ebenfalls für</p>		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>Stellen, an denen eine individuelle Anpassung erfolgen muss.</p> <p>2. Grundsätzlich gilt, dass das komplette Kriterium nochmal kritisch zu prüfen und ggf. auf die entsprechende Vergabe hin anzupassen ist.</p> <p>3. In Bezug auf die geforderten Haftungssummen muss im Einzelfall geprüft werden, welche Haftungssummen in Bezug auf den Leistungsgegenstand erforderlich sind. Darüber hinaus muss ein Abgleich zwischen der Haftungshöhe im Eignungskriterium und der Haftungshöhe im Vertrag stattfinden.</p> <p>Erläuterung der Cyber-Versicherung: Es sind grundsätzlich alle Schäden versichert, die sich aus unberechtigtem Zugriff (bzw. Angriff) auf IT Systeme der BWI ergeben. Das schließt auch fahrlässige Bedienungsfehler des eigenen bzw. im Namen der BWI arbeitenden Personals ein. Schäden können sich dabei aus Beschädigung oder Zerstörung von Programmen, durch Datenverlust oder aus Datenmissbrauch (Datenschutz) ergeben. Zu den erstattungsfähigen Schäden gehören Kosten für Vertragsausfall, Vertragsstrafen, Neubeschaffung, Wiederherstellung oder Reparatur sowie - wenn erforderlich - auch für Rechtsberatung, Forensik oder Krisenmanagement.</p> <p>Achtung bei Antwortmöglichkeiten des Bieters: zu 2) Diese Antwortmöglichkeit empfiehlt sich nicht bei einem DBS, da das Tracking über den Einkauf erfolgen müsste -&gt; Überwachung kann daher von der Vergabestelle nicht gewährleistet werden -&gt; Empfehlung bei DBS streichen).</p> <p>4. Anlagenummerierung und -verweise überprüfen und ggf. anpassen.</p>		
1.1.1.1.3	<b>Technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit</b>		
A 1.1.1.1.3.1	<b>Verfügbarkeit des Personals</b> (Ist Ausschlusskriterium) Zum Nachweis der technischen und		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>beruflichen Leistungsfähigkeit müssen folgende Unterlagen vorgelegt werden: Erklärung über die Sicherstellung der Verfügbarkeit des Personals über die Projektlaufzeit insbesondere bei geplanten und ungeplanten Abwesenheiten z. B. aufgrund Urlaub oder Krankheit. Hierbei ist zwingend auf folgendes einzugehen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Abschließende und nachvollziehbare Darstellung der Verfügbarkeit des Personals</li> <li>- Aufzeigen des Vorgehens bei Personalwechsel in praxisbezogenen Szenarien insbesondere bei geplanten und ungeplanten Abwesenheiten z. B. aufgrund Urlaub oder Krankheit, sowie darauf bezogenen Maßnahmen.</li> </ul> <p>Vorausgesetzt wird hier, dass in der Erklärung ausführlich auf jeden der vorgenannten Punkte eingegangen wird, so dass die Sicherstellung der Verfügbarkeit des Personals nachvollziehbar ist.</p> <p>Hinweis: Der Bieter und jeder Unterauftragnehmer, der im Rahmen von Eignungsleihe hinsichtlich des Kriteriums "Verfügbarkeit des Personals" eingesetzt wird, muss einen eigenen Nachweis (möglichst nummeriert als Anlage) abgeben.</p> <p>Im Falle von Bietergemeinschaften reicht es aus, wenn die Erklärung für das Mitglied eingereicht wird, das die Leistung erbringt, die für Sicherstellung der Verfügbarkeit des Personals erforderlich ist.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters, zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld (im Fragebogen) zu übertragen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ja, lt. Anlage(n) Nr. ***X***</li> <li>- nein</li> </ul> <p>Die Erklärung ist vom Bieter zusammen mit dem Angebot einzureichen.</p>	<div style="background-color: yellow; height: 20px; width: 100%;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 20px; width: 100%;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 20px; width: 100%;"></div>	
A 1.1.1.1.3.2	<p><b>Hersteller oder Vertriebs-/Servicepartner</b> (Ist Ausschlusskriterium)</p> <p>Zum Nachweis der technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit müssen folgende Unterlagen vorgelegt werden: Erklärung, dass der Bieter entweder</p>	<div style="background-color: yellow; height: 20px; width: 100%;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 20px; width: 100%;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 20px; width: 100%;"></div>	

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>Hersteller der angebotenen Produkte oder autorisierter Vertriebs- und Servicepartner eines Herstellers der angebotenen Produkte ist.</p> <p>Hinweis: Der Bieter und jeder Unterauftragnehmer, der im Rahmen von Eignungsleihe bezüglich der Eigenschaft als Hersteller oder Vertriebs-/Servicepartner eingesetzt wird, muss einen eigenen Nachweis (möglichst nummeriert als Anlage) abgeben. Im Falle von Bietergemeinschaften reicht es aus, wenn die Erklärung für das Mitglied eingereicht wird, das bezüglich der Eigenschaft als Hersteller oder Vertriebs-/Servicepartner fungiert.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters, zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld (im Fragebogen) zu übertragen: - ja, dies wird unsererseits bestätigt. Unser Unternehmen ist:     - Hersteller der angebotenen Produkte /     - autorisierter Vertriebs- und Servicepartner eines Herstellers der angebotenen Produkte - nein, unser Unternehmen ist weder Hersteller der angebotenen Produkte noch autorisierter Vertriebs- und Servicepartner eines Herstellers der angebotenen Produkte</p> <p>Der Nachweis ist vom Bieter zusammen mit dem Angebot einzureichen.</p> <p><b>BWI INTERNER HINWEIS - !WICHTIG - UNBEDINGT BEACHTEN!</b> (Bitte entfernen, sobald der BWI interne Hinweis zur Kenntnis genommen und umgesetzt</p>		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>wurde):</p> <p>1. An den Stellen im Kriterium, an denen eine Auswahl getroffen werden muss erfolgt eine Kennzeichnung durch drei Sternchen (***). An Stellen, die durch "****" gekennzeichnet sind, ist das nicht zutreffende inkl. der Sterne zu entfernen. Diese Kennzeichnung gilt ebenfalls für Stellen, an denen eine individuelle Anpassung erfolgen muss.</p> <p>2. Grundsätzlich gilt, dass das komplette Kriterium nochmal kritisch zu prüfen und ggf. auf die entsprechende Vergabe hin anzupassen ist.</p> <p>3. Die Nennung des Produktes /der Produkte im LV als Frage aufnehmen (außer bei Produktvorgabe) oder alternativ im einstufigen Verfahren als Anforderung hier im Eignungskriterium in der Antwort selbst benennen lassen.</p> <p>4. Anlagenummerierung und -verweise überprüfen und ggf. anpassen.</p>		
A 1.1.1.1.3.3	<p><b>Erreichbarkeit</b> (Ist Ausschlusskriterium) Zum Nachweis der technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit müssen folgende Unterlagen vorgelegt werden: Bestätigung des Vorhandenseins eines 8/5/365-Erreichbarkeit zur Annahme von Störungen.</p> <p>Hinweis: Für den Bieter und jeden Unterauftragnehmer, der im Rahmen von Eignungslieferung bezüglich der geforderten Erreichbarkeit eingesetzt wird, muss eine eigene Bestätigung (möglichst nummeriert als Anlage) eingereicht werden. Im Falle von Bietergemeinschaften reicht es aus, wenn die Bestätigung für das Mitglied eingereicht wird, das die Leistung erbringt, die für die 24/7/365-Erreichbarkeit zur Annahme von Störungen erforderlich ist.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters, zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld (im Fragebogen) zu übertragen: - ja, dies wird unsererseits bestätigt - nein</p>		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	Die Bestätigung ist vom Bieter zusammen mit dem Angebot einzureichen.		
A 1.1.2	<p><b>Verpflichtung nach dem Verpflichtungsgesetz</b> (Ist Ausschlusskriterium) Die Anlage 11 (Verpflichtung nach dem Verpflichtungsgesetz) zum Rahmenvertrag ist vollständig auszufüllen und mit dem Angebot einzureichen.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters (Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld im Fragebogen zu übertragen.): - Ja, die Verpflichtung nach dem Verpflichtungsgesetz ist beigefügt. - Nein, die Verpflichtung nach dem Verpflichtungsgesetz ist nicht beigefügt.</p> <p>BWI INTERNER HINWEIS - !WICHTIG - UNBEDINGT BEACHTEN! (Bitte entfernen, sobald der BWI interne Hinweis zur Kenntnis genommen und umgesetzt wurde):</p> <p>1. Grundsätzlich gilt, dass das komplette Kriterium nochmal kritisch zu prüfen und ggf. auf die entsprechende Vergabe hin anzupassen ist.</p> <p>2. Anlagenummerierung und -verweise überprüfen und ggf. anpassen.</p>	<div style="background-color: yellow; height: 15px; border: 1px solid black;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 15px; border: 1px solid black;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 15px; border: 1px solid black;"></div>	
1.1.3	<b>Angebotsprüfung</b>		
A 1.1.3.1	<p><b>Erklärung zur Umsetzung der Sanktionsverordnung</b> (Ist Ausschlusskriterium) Die Anlage 2 (Erklärung zur Umsetzung der Sanktionsverordnung) zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" ist vollständig auszufüllen und mit dem Angebot einzureichen.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters (Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld im Fragebogen zu übertragen.): - Ja, die Erklärung ist beigefügt.</p>	<div style="background-color: yellow; height: 15px; border: 1px solid black;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 15px; border: 1px solid black;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 15px; border: 1px solid black;"></div>	

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>- Nein, die Erklärung ist nicht beigefügt.</p> <p>Hinweis: Von jedem Mitglied einer Bietergemeinschaft (Ziffer 1.9.1 Bewerbungsbedingungen) muss eine entsprechende Erklärung vorgelegt werden (z.B. nummeriert als Anlage 2a, 2b usw.).</p> <p>BWI INTERNER HINWEIS - !WICHTIG - UNBEDINGT BEACHTEN! (Bitte entfernen, sobald der BWI interne Hinweis zur Kenntnis genommen und umgesetzt wurde):</p> <p>1. Grundsätzlich gilt, dass das komplette Kriterium nochmal kritisch zu prüfen und ggf. auf die entsprechende Vergabe hin anzupassen ist.</p> <p>2. Anlagenummerierung und -verweise überprüfen und ggf. anpassen.</p>		
A 1.1.3.2	<p><b>Angebotsschreiben</b> (Ist Ausschlusskriterium) Die Anlage 3 (Angebotsschreiben) zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" ist vollständig auszufüllen und mit dem Angebot einzureichen.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters (Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld im Fragebogen zu übertragen.):</p> <p>- Ja, das Angebotsschreiben ist beigefügt. - Nein, das Angebotsschreiben ist nicht beigefügt.</p> <p>BWI INTERNER HINWEIS - !WICHTIG - UNBEDINGT BEACHTEN! (Bitte entfernen, sobald der BWI interne Hinweis zur Kenntnis genommen und umgesetzt wurde):</p> <p>1. Grundsätzlich gilt, dass das komplette Kriterium nochmal kritisch zu prüfen und ggf. auf die entsprechende Vergabe hin anzupassen ist.</p>		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	2. Anlagenummerierung und -verweise überprüfen und ggf. anpassen.		
A 1.1.3.3	<p><b>Vertraulichkeitserklärung</b> (Ist Ausschlusskriterium) Die Anlage 4 (Vertraulichkeitserklärung) zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" ist vollständig auszufüllen und mit dem Angebot einzureichen.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters (Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld im Fragebogen zu übertragen.): - Ja, die Erklärung ist beigefügt. - Nein, die Erklärung ist nicht beigefügt.</p> <p>Hinweis: Von jedem Mitglied der Bietergemeinschaft und von jedem Unterauftragnehmer muss eine entsprechende Erklärung vorgelegt werden (z.B. nummeriert als Anlage 4a, 4b usw.).</p> <p>BWI INTERNER HINWEIS - !WICHTIG - UNBEDINGT BEACHTEN! (Bitte entfernen, sobald der BWI interne Hinweis zur Kenntnis genommen und umgesetzt wurde):</p> <p>1. Grundsätzlich gilt, dass das komplette Kriterium nochmal kritisch zu prüfen und ggf. auf die entsprechende Vergabe hin anzupassen ist.</p> <p>2. Anlagenummerierung und -verweise überprüfen und ggf. anpassen.</p>		
A 1.1.3.4	<p><b>Bietergemeinschaftserklärung</b> (Ist Ausschlusskriterium) Die Anlage 5 (Bietergemeinschaftserklärung) zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" ist vollständig auszufüllen und mit dem Angebot einzureichen.</p> <p>Hinweis: Dieses Kriterium muss nur erfüllt werden, wenn der Bieter im Rahmen einer Bietergemeinschaft teilnimmt.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters (Zutreffendes ist auszuwählen und in das</p>		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>Antwortfeld im Fragebogen zu übertragen.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ja, die Erklärung ist beigefügt.</li> <li>- Nein, nicht relevant.</li> <li>- Nein, nicht beigefügt.</li> </ul> <p>BWI INTERNER HINWEIS - !WICHTIG - UNBEDINGT BEACHTEN! (Bitte entfernen, sobald der BWI interne Hinweis zur Kenntnis genommen und umgesetzt wurde):</p> <p>1. Grundsätzlich gilt, dass das komplette Kriterium nochmal kritisch zu prüfen und ggf. auf die entsprechende Vergabe hin anzupassen ist.</p> <p>2. Anlagenummerierung und -verweise überprüfen und ggf. anpassen.</p>		
A 1.1.3.5	<p><b>Erklärung Unterauftragsvergabe</b> (Ist Ausschlusskriterium) Die Anlage 6 (Erklärung Unterauftragsvergabe) zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" ist vollständig auszufüllen und mit dem Angebot einzureichen, sofern der Bieter eine Unterauftragsvergabe beabsichtigt.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters (Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortenfeld im Fragebogen zu übertragen.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ja, die Erklärung ist beigefügt.</li> <li>- Nein, die Erklärung ist nicht relevant.</li> <li>- Nein, die Erklärung ist nicht beigefügt.</li> </ul> <p>BWI INTERNER HINWEIS - !WICHTIG - UNBEDINGT BEACHTEN! (Bitte entfernen, sobald der BWI interne Hinweis zur Kenntnis genommen und umgesetzt wurde):</p> <p>1. Grundsätzlich gilt, dass das komplette Kriterium nochmal kritisch zu prüfen und ggf. auf die entsprechende Vergabe hin anzupassen ist.</p> <p>2. Anlagenummerierung und -verweise überprüfen und ggf. anpassen.</p>	<div style="background-color: yellow; height: 15px; border: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 15px; border: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 15px; border: 1px solid black;"></div>	

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
A 1.1.3.6	<p><b>Erklärung gem. §§ 147, 123, 124 und 125 GWB</b> (Ist Ausschlusskriterium) Zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen gemäß §§ 123, 124 und 125 GWB hat der Bieter die gesonderte Erklärung als Anlage 7 "Erklärung gem. §§ 123, 124 und 125 GWB" zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" vollständig auszufüllen und zu unterschreiben.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters (Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortenfeld im Fragebogen zu übertragen.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ja, die Erklärung ist beigefügt.</li> <li>- Nein, die Erklärung ist nicht beigefügt.</li> </ul> <p>Hinweis: Jedes Mitglied der Bietergemeinschaft/jeder Unterauftragnehmer muss eine eigene Auskunft (möglichst nummeriert als Anlage z.B. 7a, 7b, etc.) vorlegen.</p> <p><b>BWI INTERNER HINWEIS - !WICHTIG - UNBEDINGT BEACHTEN!</b> (Bitte entfernen, sobald der BWI interne Hinweis zur Kenntnis genommen und umgesetzt wurde):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Grundsätzlich gilt, dass das komplette Kriterium nochmal kritisch zu prüfen und ggf. auf die entsprechende Vergabe hin anzupassen ist.</li> <li>2. Anlagenummerierung und -verweise überprüfen und ggf. anpassen.</li> </ol>	<div style="background-color: yellow; height: 15px; border: 1px solid black;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 15px; border: 1px solid black;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 15px; border: 1px solid black;"></div>	
A 1.1.3.7	<p><b>Verpflichtungserklärung auf Einhaltung MiLoG</b> (Ist Ausschlusskriterium) Zur Einhaltung der Vorschriften des Mindestlohngesetzes (MiLoG) hat der Bieter die gesonderte Verpflichtungserklärung als Anlage 8 "Verpflichtungserklärung auf Einhaltung MiLoG" zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" vollständig auszufüllen und zu unterschreiben.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters (Zutreffendes ist auszuwählen und in das</p>	<div style="background-color: yellow; height: 15px; border: 1px solid black;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 15px; border: 1px solid black;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 15px; border: 1px solid black;"></div>	

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>Antwortenfeld im Fragebogen zu übertragen.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ja, die Erklärung ist beigefügt.</li> <li>- Nein, die Erklärung ist nicht beigefügt.</li> </ul> <p>Hinweis: Jedes Mitglied der Bietergemeinschaft/jeder Unterauftragnehmer muss eine eigene Auskunft (möglichst nummeriert als Anlage z.B. 8a, 8b, etc.) vorlegen.</p> <p>BWI INTERNER HINWEIS - !WICHTIG - UNBEDINGT BEACHTEN! (Bitte entfernen, sobald der BWI interne Hinweis zur Kenntnis genommen und umgesetzt wurde):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Grundsätzlich gilt, dass das komplette Kriterium nochmal kritisch zu prüfen und ggf. auf die entsprechende Vergabe hin anzupassen ist.</li> <li>2. Anlagenummerierung und -verweise überprüfen und ggf. anpassen.</li> </ol>		
A 1.1.3.8	<p><b>Verpflichtungserklärung Unterauftragnehmer</b> (Ist Ausschlusskriterium) Die Anlage 9 (Verpflichtungserklärung Unterauftragnehmer) zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" ist vollständig auszufüllen und mit dem Angebot einzureichen, sofern der Bieter eine Unterauftragsvergabe beabsichtigt.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters (Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortenfeld im Fragebogen zu übertragen.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ja, die Erklärung ist beigefügt.</li> <li>- Nein, die Erklärung ist nicht relevant.</li> <li>- Nein, die Erklärung ist nicht beigefügt.</li> </ul> <p>BWI INTERNER HINWEIS - !WICHTIG - UNBEDINGT BEACHTEN! (Bitte entfernen, sobald der BWI interne Hinweis zur Kenntnis genommen und umgesetzt</p>	<div style="background-color: yellow; height: 15px; width: 100%;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 15px; width: 100%;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 15px; width: 100%;"></div>	

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>wurde):</p> <p>1. Grundsätzlich gilt, dass das komplette Kriterium nochmal kritisch zu prüfen und ggf. auf die entsprechende Vergabe hin anzupassen ist.</p> <p>2. Anlagenummerierung und -verweise überprüfen und ggf. anpassen.</p>		
A 1.1.3.9	<p><b>Sicherheitsauskunft / Bereitschaftserklärung / Verpflichtungserklärung nach § 7 VSVgV</b> (Ist Ausschlusskriterium) Zur Einhaltung der Bestimmungen des VSNfD-Merkblatts hat der Bieter die als Anlage 10 "Sicherheitsauskunft/ Bereitschaftserklärung" einschließlich der zugehörigen Anlagen (Anhang 1 und 2) zum Dokument "Bewerbungsbedingungen" vollständig auszufüllen und zu unterschreiben.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters (Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortenfeld im Fragebogen zu übertragen.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ja, die Erklärung einschließlich Anhang 1 und 2 sind beigefügt.</li> <li>- Nein, die Erklärung einschließlich Anhang 1 und 2 sind nicht beigefügt.</li> </ul> <p>Hinweis bei Bietergemeinschaften / Unterauftragnehmer: Jedes Mitglied der Bietergemeinschaft/jeder wesentliche Unterauftragnehmer muss eine eigene Erklärung (möglichst nummeriert als Anlage 10a, 10b, etc. sowie Anhang 1a, 1b und 2a, 2b etc zur Anlage 10a, 10b etc.) abgeben.</p> <p>BWI INTERNER HINWEIS - !WICHTIG - UNBEDINGT BEACHTEN! (Bitte entfernen, sobald der BWI interne Hinweis zur Kenntnis genommen und umgesetzt wurde):</p> <p>1. Grundsätzlich gilt, dass das komplette Kriterium nochmal kritisch zu prüfen und ggf. auf die entsprechende Vergabe hin anzupassen ist.</p>		

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	2. Anlagenummerierung und -verweise überprüfen und ggf. anpassen.		
A 1.1.3.10	<p><b>Preisblatt</b> (Ist Ausschlusskriterium) Die Anlage 2 (Preisblatt) zum Rahmenvertrag ist vollständig auszufüllen und mit dem Angebot einzureichen [NUR BEI VORLIEGEN EINES EXTERNES EXCEL PREISBLATTES].</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters (Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld im Fragebogen zu übertragen.): - Ja, das Preisblatt ist beigefügt. - Nein, das Preisblatt ist nicht beigefügt.</p> <p>BWI INTERNER HINWEIS - !WICHTIG - UNBEDINGT BEACHTEN! (Bitte entfernen, sobald der BWI interne Hinweis zur Kenntnis genommen und umgesetzt wurde):</p> <p>1. Grundsätzlich gilt, dass das komplette Kriterium nochmal kritisch zu prüfen und ggf. auf die entsprechende Vergabe hin anzupassen ist.</p> <p>2. Anlagenummerierung und -verweise überprüfen und ggf. anpassen.</p>	<div style="background-color: yellow; height: 15px; border: 1px solid black;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 15px; border: 1px solid black;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 15px; border: 1px solid black;"></div>	
A 1.1.3.11	<p><b>Leistungsblatt</b> (Ist Ausschlusskriterium) Der Anhang 1 der Anlage 1 (Leistungsblatt) zum Rahmenvertrag ist vollständig auszufüllen und mit dem Angebot einzureichen [NUR BEI VORLIEGEN EINES EXTERNES EXCEL LEISTUNGSBLATTES].</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters (Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld im Fragebogen zu übertragen.): - Ja, das Leistungsblatt ist beigefügt. - Nein, das Leistungsblatt ist nicht beigefügt.</p> <p>BWI INTERNER HINWEIS - !WICHTIG -</p>	<div style="background-color: yellow; height: 15px; border: 1px solid black;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 15px; border: 1px solid black;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 15px; border: 1px solid black;"></div>	

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>UNBEDINGT BEACHTEN! (Bitte entfernen, sobald der BWI interne Hinweis zur Kenntnis genommen und umgesetzt wurde):</p> <p>1. Grundsätzlich gilt, dass das komplette Kriterium nochmal kritisch zu prüfen und ggf. auf die entsprechende Vergabe hin anzupassen ist.</p> <p>2. Anlagenummerierung und -verweise überprüfen und ggf. anpassen.</p>		
A 1.1.3.12	<p><b>Liste der Unterauftragnehmer</b> (Ist Ausschlusskriterium) Die Anlage 3 (Liste der Unterauftragnehmer) zum Rahmenvertrag ist vollständig auszufüllen und mit dem Angebot einzureichen, sofern der Bieter eine Unterauftragsvergabe beabsichtigt..</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters (Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld im Fragebogen zu übertragen.): - Ja, die Liste der Unterauftragnehmer ist beigefügt. - Nein, die Liste der Unterauftragnehmer ist nicht beigefügt.</p> <p>BWI INTERNER HINWEIS - !WICHTIG - UNBEDINGT BEACHTEN! (Bitte entfernen, sobald der BWI interne Hinweis zur Kenntnis genommen und umgesetzt wurde):</p> <p>1. Grundsätzlich gilt, dass das komplette Kriterium nochmal kritisch zu prüfen und ggf. auf die entsprechende Vergabe hin anzupassen ist.</p> <p>2. Anlagenummerierung und -verweise überprüfen und ggf. anpassen.</p>	<div style="background-color: yellow; height: 15px; border: 1px solid black;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 15px; border: 1px solid black;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 15px; border: 1px solid black;"></div>	
A 1.1.3.13	<p><b>Anlage zum VS NfD-Merkblatt</b> (Ist Ausschlusskriterium) Die Anlage 5b (Anlage zum VS NfD-Merkblatt) zum Rahmenvertrag ist vollständig auszufüllen und mit dem Angebot einzureichen [ACHTUNG: ENTFÄLLT BEI VgV].</p>	<div style="background-color: yellow; height: 15px; border: 1px solid black;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 15px; border: 1px solid black;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 15px; border: 1px solid black;"></div>	

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>Antwortmöglichkeit des Bieters (Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld im Fragebogen zu übertragen.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ja, die Anlage zum VS NfD-Merkblatt ist beigelegt.</li> <li>- Nein, die Anlage zum VS NfD-Merkblatt ist nicht beigelegt.</li> </ul> <p><b>BWI INTERNER HINWEIS - !WICHTIG - UNBEDINGT BEACHTEN!</b> (Bitte entfernen, sobald der BWI interne Hinweis zur Kenntnis genommen und umgesetzt wurde):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Grundsätzlich gilt, dass das komplette Kriterium nochmal kritisch zu prüfen und ggf. auf die entsprechende Vergabe hin anzupassen ist.</li> <li>2. Bei Verfahren in der VgV ist das Fördern dieser Anlage 5b zu entfernen.</li> <li>3. Anlagenummerierung und -verweise überprüfen und ggf. anpassen.</li> </ol>		
A 1.1.3.14	<p><b>Liste der Ansprechpartner des Auftraggebers und Auftragnehmers</b> (Ist Ausschlusskriterium) Die Anlage 4 (Liste der Ansprechpartner des Auftraggebers und Auftragnehmers) zum Rahmenvertrag ist vollständig auszufüllen und mit dem Angebot einzureichen.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters (Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld im Fragebogen zu übertragen.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ja, die Liste der Ansprechpartner des Auftraggebers und Auftragnehmers ist beigelegt.</li> <li>- Nein, die Liste der Ansprechpartner des Auftraggebers und Auftragnehmers ist nicht beigelegt.</li> </ul> <p><b>BWI INTERNER HINWEIS - !WICHTIG - UNBEDINGT BEACHTEN!</b> (Bitte entfernen, sobald der BWI interne Hinweis zur</p>	<div style="background-color: yellow; height: 15px; border: 1px solid black; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 15px; border: 1px solid black; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="background-color: yellow; height: 15px; border: 1px solid black; margin-bottom: 2px;"></div>	

	Bezeichnung	Antwort	Kriteriengewichtung
	<p>Kenntnis genommen und umgesetzt wurde):</p> <p>1. Grundsätzlich gilt, dass das komplette Kriterium nochmal kritisch zu prüfen und ggf. auf die entsprechende Vergabe hin anzupassen ist.</p> <p>2. Anlagenummerierung und -verweise überprüfen und ggf. anpassen.</p>		
A 1.1.3.15	<p><b>Open Source Software</b> (Ist Ausschlusskriterium) Die Anlage 14 (Open Source Software) zum Rahmenvertrag ist vollständig auszufüllen und mit dem Angebot einzureichen.</p> <p>Antwortmöglichkeit des Bieters (Zutreffendes ist auszuwählen und in das Antwortfeld im Fragebogen zu übertragen.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ja, die Anlage 14 (Open Source Software) zum Rahmenvertrag ist beigelegt.</li> <li>- Nein, die Anlage 14 (Open Source Software) zum Rahmenvertrag ist nicht beigelegt.</li> </ul> <p>BWI INTERNER HINWEIS - !WICHTIG - UNBEDINGT BEACHTEN! (Bitte entfernen, sobald der BWI interne Hinweis zur Kenntnis genommen und umgesetzt wurde):</p> <p>1. Grundsätzlich gilt, dass das komplette Kriterium nochmal kritisch zu prüfen und ggf. auf die entsprechende Vergabe hin anzupassen ist.</p> <p>2. Anlagenummerierung und -verweise überprüfen und ggf. anpassen.</p>		

**Mit Unterzeichnung bestätigt der Bieter die Richtigkeit der von ihm gemachten Angaben.**



Datum, Unterschrift, Firmenstempel